

מכרז פומבי מס' 8/2021 – שירותי ייעוץ וסיוע הנדסיים לצורך אופטימיזציה

לתפעול ותכנון מערכת החשמל במקטע הייצור

רשות החשמל (להלן: "המזמין" או "הרשות") מבקשת בזאת לקבלת שירותי ייעוץ וסיוע הנדסיים לצורך אופטימיזציה לתפעול ותכנון מערכת החשמל במקטע הייצור (להלן: "השירותים" או "העבודה").

רקע:

תפקידה של רשות החשמל הוא להסדיר את הפעילות במשק החשמל לטובת הציבור וזאת תוך הבטחת אמינות, זמינות, איכות, יעילות והכול תוך יצירת תנאים לתחרות ומזעור עלויות. לשם כך הרשות קובעת, בין היתר, את העלות המוכרת לחברת החשמל וגוזרת מעלות זו תעריפים.

בין תפקידיה של הרשות לבחון את מקטעי הפעילות של חברת החשמל ואת השירותים שעליה לספק כספק שירות חיוני, תוך תמרוץ החברה לפעול במסגרת של מזעור עלויות ותוך אבטחת האמינות והיתירות.

החטיבה הכלכלית-פיננסית נדרשת לשירותי ליווי וייעוץ הנדסיים בתחומי הייצור לשם מציאת אופטימום בהעמסת יחידות הייצור במסגרת האילוצים המשקיים בה פועל מנהל המערכת ותכנון מקטע הייצור.

תאריכים ומועדים

פעילות	תאריך
מועד פרסום המכרז	2.9.2021
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה לרשות	3.10.2021
המועד האחרון להגשת הצעות	25.10.2021 עד השעה 13:00

1. הממונה:

הממונה על ההתקשרות עפ"י מכרז זה, מטעם הרשות, תהיה סמנכ"לית החטיבה הכלכלית ברשות או מי מטעמה או מי מטעם הרשות (להלן: "הממונה").

2. פרטי העבודה המבוקשת/ השירותים:

עבודתו של הזוכה במכרז תכלול, בין היתר, את הנושאים הבאים:

2.1 הרצת מודלי אופטימיזציה ייחודיים למקטע הייצור.

2.2 ניתוח וחישוב נתונים שקשורים למשל ניסיון בניתוח וחישוב נתונים שקשורים

לתחזיות ביקוש, לפרמטרים טכנו-כלכליים של יחידות הייצור השונות, לאילוצים ביחס לשרידות

מערכת החשמל, לאילוצי גז, מחיר הדלקים.

(להלן: "השירותים" ו/או "העבודה" ו/או "השירות")

3. אופן מתן השירותים:

- 3.1 הזוכה במכרז מתחייב שהיועץ שהוצע מטעמו, כמפורט בסעיף 6.2 להלן, ייתן באופן אישי את השירותים הנדרשים במסמכי המכרז בכלל ובס' 2 לעיל בפרט, במומחיות, במקצועיות ובמיומנות ועלפי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקובלים ובהתאם להנחיות הממונה וללוחות הזמנים שיוורה לו.
- 3.2 הזוכה במכרז ידווח לממונה מעת לעת, לפי דרישתו, על התקדמות ביצוע מטלות שיוטלו עליו במסגרת ההסכם, לרבות שירותי העבודה שבוצעו על ידי היועץ.
- 3.3 תכנית העבודה ולוחות הזמנים הקצובים לה יקבעו בתאום עם הממונה, הזוכה מתחייב כי היועץ מטעמו יעמוד בל"ז שיידרש ויהיה זמין לרשות הרשות להשלמת השירותים שידרשו ממנו.
- 3.4 במהלך העבודה יוגשו דוחות ביניים ובסופה יוגש דו"ח סופי, בהתאם לדרישות הממונה ובמידת הצורך יידרש היועץ להציג בפני גורמים נוספים.
- 3.5 הזוכה באמצעות היועץ יערוך שינויים והתאמות בתכני הדוחות ובאופן הגשתם, בהתאם להנחיות הממונה, עד להשלמת הדו"ח לשביעות רצון הממונה, כפי שיידרש.

4. תקופה ההתקשרות והיקפה:

- 4.1 תקופת ההתקשרות תהיה לשנה מיום חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2 לרשות נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, של עד שנה כל פעם, ובסך הכל לתקופות נוספות שלא יעלו במצטבר על שלוש שנים נוספות על תקופת ההתקשרות, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 4.3 הארכת ההתקשרות כאמור טעונה אישור ועדת המכרזים.
- 4.4 הרשות רשאית, בהודעה בכתב של 30 יום מראש, להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי. הפסיקה הרשות את ההתקשרות, היא תשלם רק עבור השירותים שהוזמנו בכתב ובוצעו בפועל על ידי היועץ מטעמו, עד מועד הפסקת ההתקשרות בפועל.
- 4.5 **היקף ההתקשרות** לביצוע השירותים לא יעלה על 1200 שעות עבודה שנתיות. יובהר כי היקף השעות האמור מהווה אומדן בלבד וכי הרשות אינה מתחייבת לנצל את כל מכסת השעות כאמור, כולה או חלקה, ורשאית היא אף לא להזמין שירותים כלל, והכל לפי צרכיה בפועל. חריגת הזוכה מהיקף השעות הנקוב לעיל טעונה אישור ועדת המכרזים והסכם חתום על ידי מורשי החתימה של הצדדים. יובהר כי לא תהיה חריגה ממכסת השעות השנתיות. חריגת הזוכה במכרז מהיקף השעות שהוזמנו בהזמנת עבודה ו/או שחורגות מהיקף השעות השנתיות, לא תזכה אותו בתמורה כלשהי. הזוכה במכרז לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה ביחס להיקף השירותים שידרשו ואף ביחס להפסקתם ככל שתדרוש זאת הרשות. הזוכה

במכרז לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו ו/או לפיצוי כלשהו, מעבר לתשלום בגין השעות שנדרשו ממנו על ידי הממונה ובוצעו על ידו בפועל באמצעות היועץ, לשביעות רצון הממונה עד לסיום ההתקשרות או הפסקתה.

4.6 השירותים על פי מכרז זה אינם ניתנים בבלעדיות לזוכה. יובהר כי הטלת כל מטלה מהמטלות המפורטות לעיל, כולה או חלקה, על הזוכה שייבחר, נתונה לשיקול דעתה של הרשות. כמו כן, הרשות רשאית להיעזר בכל גורם אחר לצורך מילוי איזו מהמטלות האמורות ו/או השירותים המבוקשים, כולם או חלקם, לרבות בעזרת יועצים אחרים, ולמציע לא תהיה כל טענה כלפי הרשות בעניין זה.

5. תמורה בגין ההתקשרות:

5.1 המציע יגיש הצעת מחיר שעתית ואחידה במתכונת של אחוז הנחה כמפורט בסעיף 5.3, ללא תוספת מע"מ עבור מתן השירותים הנדרשים במכרז זה. בהצעה יצוין המחיר הנדרש עבור שעת ייעוץ (60 דקות), עבור השירותים שינתנו באמצעות היועץ המוצע מטעמו ואשר יבצע בפועל את השירותים. הצעת המחיר כאמור תכלול את כל רכיבי מתן השירותים ולא תעלה על התעריפים הנקובים בהנחיות ותעריפי החשב הכללי במשרד האוצר, מס' 8.1.1 "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" המתפרסמות מעת לעת.

5.2 הצעות המחיר תוגשנה על גבי נספח ז' במעטפה נפרדת וסגורה ללא סימני זיהוי, ועליה יירשם "מכרז מס' 8/2021 - הצעת מחיר ל"שירותי ייעוץ וסיוע הנדסיים לצורך אופטימיזציה לתפעול ותכנון מערכת החשמל במקטע הייצור"" , כמפורט בנספח ז' ובסעיף 7 למסמכי המכרז.

5.3 הצעת המחיר תהיה אחוז הנחה מהתעריף ההולם את כישורי היועץ, בהתאם להוראות תכ"ס 8.1.1 ו-ה.8.1.1.1. התעריף יהיה בתוקף למשך שנתיים מיום חתימת ההסכם המקורי.

5.4 הרשות היא שתקבע את התעריף ההולם את כישורי היועץ, על פי המסמכים שיובאו בפניה להוכחת איכות וכישורי היועץ שהוצע, בהתאם להוראת התכ"ס. החלטת הרשות תהיה סופית, והזוכה לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה ביחס לכך.

5.5 על התעריף לתשלום, תחול הפחתה כך שתעריף ההתקשרות עם נותן השירותים החיצוני יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כעבור שנתיים מתחילת ההתקשרות ואילך, עפ"י הוראת תכ"ס 8.1.1. תקופת ההתקשרות תהיה החל מתחילת ההתקשרות הראשונה ותכלול מימוש אופציות והארכות. ככלל לא יעודכן סיווג תעריף נותן השירותים לאורך תקופת ההתקשרות, בעקבות שינוי בהשכלה, ותק או שנות ניסיון, והכל בהתאם להוראת תכ"ס 8.1.1.

5.6 מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.

5.7 הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ס והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות, ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח למסמכי המכרז. לחילופין,

ימציא אישור כספק הרשום לפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

5.8 יובהר כי פרט לתשלום התמורה השעתית הנקובה בהצעה הזוכה, **לא יהיה זכאי** הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה ובהתאם לאמור בהוראת תכ"ס, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים - תעריפים", מס' ה.8.1.1.2.

5.9 הצמדת התמורה תהיה כמפורט בס' 10.3 להסכם.

5.10 התמורה תשולם בהתאם לשעות העבודה אשר יינתנו בפועל, וזאת בהתאם לדרישתו של המזמין לאספקת שעות עבודה, כפי שתהיינה, בהתאם לצרכיו, ורק לאחר שנתקבל לכמות זו אישורו של המזמין ו/או נציג מטעמו, מראש להיקף השעות.

6. דרישות סף:

רשאי להגיש הצעה רק מציע העונה על כל התנאים הבאים במצטבר:

6.1 תנאי סף מנהליים:

6.1.1 המציע הוא עוסק מורשה או תאגיד או שותפות, רשומים כדין בישראל. המציע יהיה ישות משפטית אחת.

6.1.2 המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

6.1.3 לא מתקיים במציע חשש לניגוד עניינים, כנדרש בסעיף 10 להלן.

6.1.4 המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ואם הורשע ביותר, במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

6.2 תנאי סף מקצועיים:

על המציע להעמיד את עצמו או יועץ מטעמו, אשר ייתן את כל השירותים עפ"י מכרז זה, ואשר עומד בכל התנאים הבאים במצטבר (להלן: "היועץ"):

6.2.1 עובד של המציע ו/או בעלים במציע ו/או שותף במציע.

6.2.2 בעל תואר ראשון בהנדסת חשמל או במתמטיקה או מדעי המחשב או הנדסה מאת מוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה הישראלית להשכלה גבוהה.

6.2.3 בעל ניסיון בכל אחד מהתחומים הבאים, של 3 שנים לפחות במצטבר (נדרש ניסיון בכל התחומים – בשלושתם ביחד 3 שנים במצטבר):

א. הרצת מודלי אופטימיזציה ייחודיים למקטע היצור.

ב. ניתוח וחישוב נתונים שקשורים למקטע הייצור. כך למשל ניסיון בנייתו וחישוב נתונים שקשורים לתחזיות ביקוש, לפרמטרים טכנו-כלכליים של יחידות הייצור השונות, לאילוצים ביחס לשרידות מערכת החשמל, לאילוצי גז, מחיר הדלקים. ניסיון לעניין תנאי סף זה ייחשב רק עבור ניסיון שנצבר בפרויקטים אותם ביצע לבד או ביצע בצוות ובלבד שלקח בהם תפקיד עיקרי ומהותי והיה מעורב בכל שלבי הפרויקט.

7. מסמכים שעל המציע לצרף לפנייתו:

- 7.1 מבנה המשרד המציע ופרטי התקשרות.
- 7.2 אישור בנק על פרטי חשבון הבנק אליו יועברו התשלומים.
- 7.3 המצאת תעודות, תקפות נכון למועד הגשת ההצעות בהליך זה, ולפי העניין: תעודת עוסק מורשה או אישורים מתאימים לגבי רישום כתאגיד. באם המציע הינו תאגיד, מותנית השתתפותו בהליך זה בהמצאת אישורים לגבי רישומו כתאגיד על פי דין, ובהמצאת תצהיר מאומת ע"י עו"ד מיהם מורשי החתימה מטעמו, שמם וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם. בסעיף זה "תאגיד" משמעו גוף משפטי כשר לחיובים לזכויות ולפעולות משפטיות.
- 7.4 אישור מפקיד שומה/רואה חשבון כי המציע מנהל ספרים כדין ורשאי לעסוק עם גופים ציבוריים ובנוסף כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסף תצהיר המצ"ב **כנספח ג'**, לצורך הוכחת תנאי הסף שבסעיף 6.1.2 לעיל.
- 7.5 התחייבות בדבר ניגוד עניינים של המציע ונותני השירות מטעמו, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.1.4, בנוסח **נספח ד'**.
- 7.6 אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 (להלן חוק עובדים זרים) וחוק שכר מינימום, תשמ"ז 1987 (להלן- חוק שכר מינימום), בנוסח המצורף לפניה זו ומסומן **נספח ה'**, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבס' 6.1.5 לעיל.
- 7.7 פירוט לעניין היועץ וכן פירוט לעניין הניסיון והשכלה שלו, בתצהיר כשהוא מאומת על ידי מורשי החתימה במציע ומאושר על ידי עו"ד, לעניין הניסיון וההשכלה הנדרשים בתנאי הסף שבס' 6.2 לעיל, ולצורך ניקוד ההצעה כמפורט בס' 8.2 להלן, בנוסח **נספח ו'**.
- 7.8 רשימת ממליצים, ופרטי ההתקשרות עימם, לצורך ניקוד ההצעה כמפורט בסעיף 8.2 להלן, על גבי **נספח ו'**. (ניתן להציע רק 2 ממליצים)
- 7.9 **אופציונאלי**- אישור רואה חשבון כאמור בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992 כי המציע בשליטה אישה, כמשמעותו בחוק הנ"ל לפי העניין.

- 7.10 כל מסמכי המכרז ונספחיו, לרבות מסמכי תשובות לשאלות הבהרה שיפורסמו וההסכם המצ"ב כחלק ממסמכי המכרז, כשהם חתומים בראשי תיבות בכל עמוד על ידי המציע, חתימה מלאה וחותרמת במקום המיועד לכך בסוף ההסכם, ע"י מורשה חתימה מטעם המשרד המציע.
- 7.11 הסכם התקשרות בנוסח המצ"ב, חתום בראשי תיבות בכל עמוד על ידי המציע, חתימה מלאה וחותרמת במקום המיועד לכך בסוף ההסכם, ע"י מורשה חתימה מטעם המשרד המציע.
- 7.12 **הצעת מחיר מלאה וכוללת ועומדת בתנאים ובדרישות, על גבי נספח ז', שתוגש במעטפה נפרדת וסגורה והכול כמפורט במסמכי המכרז. מציע שלא יגיש את הצעת המחיר שלו כנדרש, ואשר יהיו בה אי בהירויות או סתירות הועדה תהיה רשאית לפסול את ההצעה.**
- 7.13 הוראות תכ"ם רלוונטיות לנותני שירותים חיצוניים: 8.1.1; ה. 8.1.1.1 ו- ה. 8.1.1.2, בנוסח המעודכן נכון למועד האחרון להגשת הצעות. המהוות נספחים ח/1 ו- ח/2 למכרז.
- 7.14 תצהיר חתום בפני עו"ד בו מתחייב המציע לעמוד בדרישות לתשלומים סוציאליים ותשלום שחר מינימום במהלך תקופת ההתקשרות כמפורט בנוסח המצורף לפניה זו ומסומן **נספח י'**.
- 7.15 כל האישורים והמסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף דלעיל.
- הצעה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה תדחה על הסף. המזמין שומר לעצמו את הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן) לתקן פגמים טכניים שנפלו בהצעה על מנת להתאימה לדרישות המכרז.

8. תהליך בחירת הזוכה ואמות המידה בהליך זה:

- 8.1 לצורך בחינת ההצעות, תמנה הרשות ועדת משנה מטעם ועדת המכרזים, לניתוח ההצעות שיוגשו במסגרת המכרז. ועדת המשנה תבחן את ההצעות והמסמכים שצורפו ותמליץ בפני וועדת המכרזים על ניקוד ההצעות, על פי אמות המידה הקבועים בסעיף זה.
- 8.2 הליך ניקוד ההצעות יתבצע בארבעה שלבים המפורטים להלן:
- 8.2.1 שלב ראשון – עמידה בתנאי סף:**
בשלב זה ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביחס לעמידתן בתנאי הסף המפורטים בסעיף 6 לעיל. רק הצעות אשר עמדו בכל תנאי הסף, יעברו לשלב הבא.
הצעה שלא עמדה באי אלו מתנאי הסף, תפסל על הסף.
- 8.2.2 שלב שני - בחינת איכות ההצעות - 50 מתוך 100:**

הקריטריונים לבחינת איכות ההצעות כדלקמן:

נקודות	פרמטר איכות
8	<p>1. שנות ניסיון של היועץ המוצע בכל התחומים הבאים (נדרש ניסיון בתחום המפורט בסעיף א' וגם בתחום המפורט בסעיף ב', על מנת לקבל את אחד מהניקודים המפורטים להלן):</p> <p>א. הרצת מודלי אופטימיזציה ייחודיים למקטע היצור. ב. ניתוח וחישוב נתונים שקשורים למקטע הייצור. כך למשל ניסיון בניתוח וחישוב נתונים שקשורים לתחזיות ביקוש, לפרמטרים טכנו-כלכליים של יחידות הייצור השונות, לאילוצים ביחס לשרידות מערכת החשמל, לאילוצי גז, מחיר הדלקים.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3-5 שנות ניסיון – 3 נקודות • 6-7 שנות ניסיון – 5 נקודות • מעל 7 שנות ניסיון - 8 נקודות. <p>ניסיון לעניין פרמטר זה ייחשב רק עבור פרויקטים אותם ביצע לבד או ביצע בצוות ובלבד שלקח בהם תפקיד עיקרי ומהותי והיה מעורב בכל שלבי הפרויקט.</p>
16	<p>2. מהות הניסיון של היועץ המוצע בתחומים הבאים במצטבר (נדרש ניסיון בתחום המפורט בסעיף א' וגם בתחום המפורט בסעיף ב', על מנת לקבל את אחד מהניקודים המפורטים להלן):</p> <p>א. הרצת מודלי אופטימיזציה ייחודיים למקטע היצור. ב. ניתוח וחישוב נתונים שקשורים למקטע הייצור. כך למשל ניסיון בניתוח וחישוב נתונים שקשורים לתחזיות ביקוש, לפרמטרים טכנו-כלכליים של יחידות הייצור השונות, לאילוצים ביחס לשרידות מערכת החשמל, לאילוצי גז, מחיר הדלקים.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7 פרויקטים בנושאים שונים או בתקופות שונות – 5 נקודות • 8 פרויקטים ומעלה בנושאים שונים או בתקופות שונות – 10 נקודות.

	<p>בנוסף לניקוד שיינתן לעיל, עבור ניסיון בפרויקטים שבוצעו לפעילות ניהול המערכת (system operator) בארץ ו/או בעולם יינתנו – 6 נקודות נוספות. (ניתן לזכות בתוספת זו פעם אחת. כלומר ככל שיש ניסיון בפרויקט אחד או יותר עבור ניהול המערכת.</p> <p>ניסיון לעניין פרמטר זה ייחשב רק עבור ניסיון שנצבר בפרויקטים אותם ביצע לבד או ביצע בצוות ובלבד שלקח בהם תפקיד עיקרי ומהותי והיה מעורב בכל שלבי הפרויקט.</p>
16	<p>3. הגשת תקציר של שתי עבודות טכנו-כלכליות אותן ביצע או בהן לקח חלק מהותי בכל חלקי העבודה ככל שבוצעה בצוות, בתחום ניתוח נתונים טכניים וכלכליים לצורך הפעלה אופטימאלית של מקטע הייצור.</p> <p>התקציר יכלול: מבוא, מהות העבודה/הפרויקט, הנתונים והפרמטרים שנבחנו, תוצאות וניתוחן ושם המזמין.</p> <p>ככל שהעבודות חוסות בסודיות, יש להשחיר את החלקים הסודיים.</p> <p>עבור כל עבודה יינתנו עד 8 נקודות, כלהלן:</p> <ul style="list-style-type: none"> • עבודה שקשורה להפעלה אופטימאלית של יחידות יצור והתנהלות התפעולית של מנהל מערכת - 2 נקודות. • היועץ יציין האם בוצעה על ידו לבד או בצוות. ככל שבוצעה בצוות יציין את החלק אותו לקח בעבודה, לרבות הגדרת התפקיד שלו, והפנייה לחלקים אותם ביצע בעבודה. ככל שתפקידו היה משמעותי ומהותי והיה מעורב בכל שלבי הפרויקט בעבודה - 3 נקודות. • מורכבות נשוא העבודה ואיכותה, וכן היותה דומה לשירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה - 2 נקודות. • היקפן הכספי של הפרויקט נשוא העבודה - 1 נקודות. <p>הערות ביחס לניקוד:</p> <p>יובהר כי הניקוד יינתן על בסיס יכולת התרשמות מהעבודה ומהותה, כפי שתוגש ומהחלקים מהם ניתן יהי להתרשם. באחריות המציע יכולת ההתרשמות לצורך ניקוד פרמטר זה ככל שחלקים מההצעה מושחרים.</p>

	<p>תקציר שיוגש שלא יכלול את כלל הפרמטרים לעיל ינוקד בחסר.</p> <p>תקציר שיוגש ללא תוצאות העבודה וניתוחן יכול שלא לקבל ניקוד כלל בפרמטר זה.</p>
10	<p>4. שני ממליצים עבורם ביצע היועץ שירותים כנדרש בתנאי הסף ותנאי האיכות.</p> <p>הממליצים יפורטו על גבי נספח ו', ביחס לעבודה הרלוונטית.</p> <p>היה והמציע יפרט יותר מ-2 ממליצים בסך הכל, תהיה הועדה רשאית לבחור מביניהם 2 ממליצים לפי ראות עיניה. הועדה לא תתחשב בהמלצות של יותר מ-2 ממליצים.</p> <p>המציע לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה ביחס לאמור בסעיף זה.</p> <p>עבור כל המלצה יינתנו – 5 נקודות.</p> <p>יילקחו בחשבון: מהות העבודה שבוצעה, ושביעות רצון הממליץ.</p>
50	<p>סה"כ ניקוד</p>

רף איכות מינימאלי:

רק מציעים שיקבלו 30 נקודות ומעלה מתוך 50 יעברו לשלב הבא. על אף האמור לעיל, ככל שלא יהיו 3 מציעים שקיבלו 30 נקודות כנדרש, יעברו לשלב הבא 3 המציעים עם ניקוד האיכות הגבוהה ביותר. מציעים שלא יעברו לשלב הבא כמפורט לעיל, יפסלו בשל אי עמידה ברף האיכות כאמור.

- 8.2.3 שלב שלישי - ראיון 15 נקודות מתוך 100
- 8.2.3.1 המציעים שעמדו ברף האיכות המינימאלי כמפורט בסעיף 8.2 לעיל יזומנו לראיון.
- 8.2.3.2 המציעים שיוזמנו לראיון מתחייבים להגיע לראיון ביחד עם היועץ שהוצע במסגרת הצעתם.
- 8.2.3.3 הרשות תאפשר מועד חלופי לראיון בנסיבות מוצדקות לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.2.3.4 מציע שיגיע בהרכב חסר ו/או לא יגיע לראיון, הרשות תהיה רשאית להפחית לו ניקוד ואף לנקדו בפרמטר זה 0 או לפסול את הצעתו על הסף, והכל לפי שיקול הדעת הבלעדי של הרשות.
- 8.2.3.5 בראיון יבחנו כישוריו של היועץ המוצע ויינתן ניקוד בסך כולל של 15 נקודות, כלהלן:
- בקיאות בנושאים הקשורים בתחום תפעול פעילות ניהול המערכת ויכולת אפיון האילוצים הטכנו-כלכליים העומדים בפני מנהל המערכת – 4 נקודות.
 - בקיאות בנושאים הקשורים בהפעלה אופטימאלית של יחידות הייצור – 4 נקודות.
 - כושר הבעה ויכולת התנסחות – 2 נקודות.
 - כישורים כלליים רלוונטיים והתרשמות כללית מהיכולת של נותן השירות לבצע את העבודה במומחיות ובקיאותו בנושאים הנדרשים – 5 נקודות.

8.2.4 שלב רביעי – הצעת מחיר - 35 נקודות
לאחר מתן הניקוד למציעים שעמדו בשלבים השני והשלישי, יפתחו המעטפות בהן מצויות הצעות המחיר – נספח הצעת המחיר, ויבחנו הצעות המחיר של המציעים כאמור.

8.2.4.1 ההצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר תקבל את הציון המקסימאלי של הנקודות, וההצעות האחרות יקבלו ניקוד יחסי להצעה זו בסדר יורד, כאשר ועדת המכרזים תקבע את המחיר המקסימאלי עבור היועץ, בהתאם להוראת תכ"ס ה-8.1.1.1, כתעריף הבסיס, ממנו יגזרו מחירי ההצעה לאחר הנחה. חישוב ציון ההצעה יקבע עפ"י הנוסחה כלהלן:

הנוסחה לחישוב הצעת המחיר

$X \cdot 35 =$	ציון עבור הצעת המחיר
$\frac{\text{שיעור ההנחה על תעריפי חשכ"ל אותו הציע מציע}}{\text{שיעור ההנחה הגבוה ביותר שהוצע מבין המציעים על תעריפי חשכ"ל}}$	

8.2.5 השלב החמישי – שקלול מחיר ואיכות ובחירת זוכה :
ההצעה שתקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר (בצירוף של ציון איכות ההצעה וציון מחיר ההצעה) תוכרז כזוכה במכרז.

הערות כלליות:
הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף המציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו ידע שקרי או מטעה.

הרשות תיבחן את ההצעות ותהיה רשאית (אך לא חייבת) בכל עת, לפי שיקול דעתה, לפנות לכל המציעים או לחלקם ולדרוש לקבל מידע, הבהרות, השלמות, מסמכים או כל דבר אחר הנחוץ לדעתה בכדי לדון בהצעה או בכל ההצעות ביחד וכן לנהל עמו מו"מ בקשר להצעת המחיר שהגיש. מבלי לגרוע מכלליות האמור, תהיה הרשות רשאית לדרוש אישור או חוות דעת מגורם בלתי תלוי בקשר לכל פרט שהועבר לרשות במסגרת ההצעה. כמו כן, תהיה הרשות רשאית לחזור למציעים או למי מהם, לשם קביעת עמדתה הסופית בקשר להצעה.

הרשות רשאית לבחור בכשיר שני ושלישי למכרז.

9. תוקף ההצעה:

ההצעה תהיה בתוקף למשך 90 ימים מיום הגשתה. אם ההתקשרות החוזית שבין הרשות לבין הזוכה במכרז תסתיים טרם זמנה, וזאת מכל סיבה שהיא, תהיה הרשות רשאית (אך לא חייבת) לבחור תחתיו במציע הבא בתור, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

10. ניגוד עניינים

- 10.1 על המציע והיועץ מטעמו להתחייב כי אין בהשתתפותם במכרז ובביצוע ההתקשרות בפועל במקרה של זכייה, משום ניגוד עניינים מכל סוג ומין שהוא שלו ו/או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירות ובכלל זה קשר עסקי ו/או ענייני ו/או אחר עם יצרני חשמל פרטיים ועם חברת החשמל ו/או של מי מטעמם. על המציע והיועץ להצהיר במענה לסעיף זה בהתאם לנוסח המחייב בנספח ד'.
- 10.2 על המציע והיועץ מטעמו להתחייב כי לא היה להם קשר עסקי ו/או ענייני ו/או אחר עם יצרני חשמל פרטיים ועם חברת החשמל ו/או של מי מטעמם, במשך 6 החודשים טרם הגשת הצעתם למכרז זה. על המציע והיועץ להצהיר במענה לסעיף זה בהתאם לנוסח המחייב בנספח ד'.
- 10.3 המציע והיועץ מתחייבים לדווח באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הם עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע להם הנתון ו/או המצב האמור, וכי הם מתחייבים להודיע באופן מיידי על כל חשש לניגוד עניינים.
- 10.4 במהלך תקופת הסכם ההתקשרות המציע ו/או מנהליו ו/או היועץ המוצע ו/או מי שמועסק מטעמו לא יימצא בניגוד עניינים ביחס לשירותים נשוא מכרז זה, וכי המציע ומי מטעמו מתחייבים לדווח באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הם עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע להם הנתון ו/או המצב האמור, וכי הם מתחייבים להודיע באופן מיידי על כל חשש לניגוד עניינים.
- 10.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל עת, הרשות תהא רשאית לדרוש מהמציעים, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי את רשימת לקוחותיהם וכן פרטים נוספים, ככל שיידרשו לצורך עמידתם בתנאי זה.
- 10.6 הרשות תהא רשאית לדרוש מהזוכה ועובדיו לחתום על הסדר למניעת ניגוד עניינים, ככל שיידרש.
- 10.7 בכל מקרה, הרשות תהיה בעלת הסמכות להחליט אם בקיומו של קשר ישיר ו/או עקיף כלשהו של המציע ו/או מי מטעמו, יש משום ניגוד עניינים.
- 10.8 כמו כן על הזוכה והיועץ מטעמו תחול תקופת צינון של 6 חודשים מתום תקופת ההתקשרות עפ"י מכרז זה, במהלכם לא יוכלו להתקשר עם חברת החשמל או בעלי רישיונות או יזמים להקמת תחנות במשק החשמל בישראל.
- 10.9 יובהר כי בשלב בדיקת ההצעות תיבחן גם עמידת המציע והיועץ מטעמו בהעדר חשש לניגוד עניינים כקבוע בסעיף זה. הועדה **תפסול הצעה** אשר לדעתה קיים חשש לניגוד עניינים של המציע או היועץ המוצע בין השירותים נשוא ההתקשרות לבין שירותים אחרים שנתן או נותן. החלטת הועדה תהיה סופית והמציע לא יבוא בכל טענה או דרישה ביחס לכך. גם העדר מתן פרטים או השלמות של המציע והיועץ מטעמו לצורך החלטת ועדת המכרזים בעניין ניגוד עניינים יביא לפסילת ההצעה כאמור.

11. הזכויות בשירותים וקניין רוחני:

- 11.1 כל הזכויות בשירותים לרבות זכויות הקניין הרוחני ע"פ כל דין, בעבודות שיבצע הזוכה במכרז עבור הרשות, בעצמו או באמצעות היועץ מטעמו או באמצעות מי מטעמו, לרבות אך לא רק, הדוחות הסופיים והמסמכים הנלווים הקשורים למתן השירות, בין אם נוצרו על ידי הרשות, בין אם נוצרו ע"י המציע הזוכה במהלך ביצוע השירות ובין אם נוצרו על ידי כל צד ג' אחר, יהיו בכל עת רכוש הבלעדי של הרשות ומלוא זכויות הקניין הרוחני וזכויות היוצרים בהם תהיינה של הרשות והרשות תהא רשאית להשתמש בהם בכל עת לכל מטרה שתמצא לנכון, ללא כל תשלום נוסף מעבר לתמורה המשולמת עפ"י הסכם זה, וזאת גם במקרה והרשות תפסיק את עבודתו של הזוכה במכרז. למציע ו/או למי מטעמו לא תעמוד כל זכות בחומרים אלו, לרבות זכות מוסרית ו/או כל זכות אחרת.
- 11.2 הזוכה לא יעשה שימוש במידע או בחומרים שיועברו אליו במסגרת עבודתו אלא אם יקבל אישור בכתב ומראש מהרשות.
- 11.3 הזוכה במכרז יהיה חייב לספק לרשות את השירות נשוא המכרז, בהתאם לדרישות הרשות, כפי שיימסרו מעת לעת במטרה לקדם ולבצע את השירותים המפורטים לעיל.

12. סודיות:

- 12.1 הזוכה והיועץ המוצע מטעמו יידרשו לחתום על התחייבות לשמירת סודיות ללא הסתייגות ולהתחייב כי כל הדיונים בהם ייטול חלק וכן כל הממצאים והנתונים הנוגעים לשירות שיינתן על ידו, לרבות תוצרי עבודתו, יישמרו בסוד לאורך תקופת ההתקשרות ולאחריה, אלא אם כן התקבל אישור מראש ובכתב של המזמין להעברת הממצאים או הנתונים כאמור.
- 12.2 הזוכה לא יעשה שימוש במידע שיגיע לידיעתו במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידו.
- 12.3 הזוכה יתחייב כי לא יציג לאף גורם למעט לנציג המזמין, את תוצאות העבודה האמורה בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה, כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן השירותים, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמזמין.

13. בקשת הבהרות:

- 13.1 ועדת המכרזים רשאית לפנות למציעים או למי מהם בבקשה לקבלת הבהרות, הסברים והשלמות בנוגע להצעות למכרז ו/או בבקשה לקבלת דו"חות ו/או נתונים ו/או מסמכים ו/או השלמות נוספות או אחרות, כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן, בכל שלב, מספר פעמים כפי שתמצא לנכון, ובלבד שכל רישיון, אישור או היתר שנדרשו יהיו בתוקף ותחולה למועד האחרון להגשת הבקשות.
- 13.2 המציעים יענו לבקשת ועדת המכרזים במועד שקבעה ועדת המכרזים בפנייתה, לפי כתובת ועדת המכרזים כמפורט בסעיף 14 להלן (שאלות הבהרה). תגובת המציעים תצורף להצעה למכרז ותיחשב כחלק בלתי נפרד ממנה. במקרה של סתירה בין האמור בהצעה בהקשר מסוים לבין האמור בתשובת מציע לשאלת ועדת המכרזים בהקשר זה, יגבר האמור בתשובת המציע לשאלת ועדת המכרזים על האמור בהצעה.

13.3 לצורך בדיקת ההצעות והערכתן שומרת וועדת המכרזים לעצמה את הזכות לבדוק באופן עצמאי דו"חות ו/או נתונים ו/או מסמכים ו/או השלמות נוספות או אחרות הנוגעות למכרז, בכל שלב, מספר פעמים כפי שתמצא לנכון.

14. שאלות הבהרה:

14.1 שאלות הבהרה ניתן להעביר לגבי שרון כהן לדוא"ל שכתובתו sharon@pua.gov.il. המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה הנו 3.10.2021.

14.2 מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות, אי בהירות, שגיאות, אי התאמה וכיו"ב.

14.3 על המציע מוטלת האחריות לוודא את הגעת הפנייה בטלפון 02-6217104. פניות שתגענה לאחר המועד האמור לעיל לא תיענינה. שאלות הבהרה יכללו את שם המציע, שם נציג המציע, מספר פקס למענה, מס' טלפון של נציג המציע.

14.4 כל תשובות הרשות לשאלות הבהרה שיתקבלו, יהיו בכתב ויפורסמו באתר האינטרנט של הרשות שכתובתו www.pua.gov.il. אין כל תוקף לתשובה שתינתן בדרך אחרת והוועדה לא תהיה אחראית להסברים בעל פה שיינתנו על ידי מי מעובדיה או כל אדם אחר.

14.5 באחריות המציעים לעקוב אחר הפרסומים באתר כאמור, על המציעים לצרף את התשובות לשאלות ההבהרה להצעתם ולחתום עליהם, כאשר מובהר כי התשובות שיינתנו כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

15. ההסכם:

15.1 ההסכם:

התנאים והדרישות לביצוע המכרז הם כמפורט בנוסח ההסכם המצורף בזה (נספח ט'), המהווה חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה. מציע שהצעתו תתקבל יהיה חייב לחתום על ההסכם המצ"ב, מיד עם דרישת הרשות. חתימה על ההסכם נחשבת שהושלמה רק בכפוף לחתימה כדין של 2 הצדדים, וצירוף כל הנדרש בהסכם על ידי הזוכה במכרז.

15.2 ביטוח:

הזוכה במכרז יידרש להמציא לרשות, עם דרישת הרשות, אישורים על עריכת ביטוח כנדרש בס' 17 להסכם.

16. היחסים בין הצדדים:

שירותי הייעוץ יינתנו על ידי המציע או מי מטעמו כקבלן עצמאי ולא יהיו בינו ו/או בין כל נותן שירות מטעמו, לרבות ראש הצוות וחברי הצוות לבין הרשות יחסי עובד ומעביד לכל מטרה שהיא והוא לא ירכוש כל זכויות בין עובד לבין מעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי ולא יהיה זכאי לתשלומים כלשהם, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה כל פיו או בקשר עם ביטול או סיום ההסכם או הפסקת ביצוע השירותים.

17. עיון בהצעות:

- 17.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעת הזוכה.
- 17.2 המציע מתבקש לסמן באופן בולט את החלקים בהצעתו, המהווים לדעתו מידע סודי שאין לגלותו. יש לציין, כי ההצעה הכספית לא נכללת בהגדרה זו. יובהר כי המציע לא יוכל לדרוש מהוועדה לקבל פרטים לגבי הצעות של מציעים אחרים במכרז, החופפים את אלו שסומנו על ידו כמידע סודי ואסור לפרסום, במסגרת תשובתו לסעיף זה.
- 17.3 החלקים שלא סומנו כמידע חסוי, ייחשבו כמידע הניתן לגילוי במידת הצורך. ההחלטה הסופית לגבי איזה חלקים מההצעה לפרסם ככל שיידרש, הינה בסמכות ועדת מכרזים.
- 17.4 עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז, יתאפשר בכפוף לתשלום אגרת הפקה בגובה הסך הקבוע בתקנות חופש המידע (אגרות) התשנ"ט-1999.

18. הוצאות בגין ההשתתפות בהליך:

המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהיה זכאי לכל שיפוי מהרשות בגין הוצאות אלה.

19. תנאים כלליים:

- 19.1 ההצעה תהיה כתובה בעברית ותכלול כתובת עדכנית מלאה וברורה, מספרי טלפון ופקס וכן כתובת אימייל של המציע.
- 19.2 המזמין רשאי, אך לא חייב, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, שאיננה ברורה או שאיננה ערוכה לפי מסמכי ההליך, וזאת על פי שיקול דעתה הסופי והבלעדי של הרשות.
- 19.3 המזמין רשאי לתקן טעות סופר שתתגלה במכרז.
- 19.4 המזמין שומר על זכותו לבטל את ההליך, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר מועד הגשת הבקשות. בכלל זה, מספר הבקשות אשר תוגשנה, והסכום הנקוב בהן, הנם

- נימוקים אשר עשויים לעמוד ביסוד החלטת המזמין לבטל את ההליך.
- 19.5 המזמין יהיה רשאי לבחור מציע שיועסק לכל העבודה המבוקשת בפנייה זו או לחלק ממנה.
- 19.6 מובהר בזאת כי כל חומר ומידע שייאסף ע"י הזוכה במהלך עבודתו יועמד לרשות הרשות ללא תנאי.
- 19.7 המזמין שומר לעצמו את הזכות לערוך בכל עת שינויים או תיקונים בפנייה זו ובנספחיה לרבות בכל תנאי מתנאיה ומועד הגשת הצעות. השינויים יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך ויובאו לידיעת המציעים באתר האינטרנט של הרשות שכתובתו www.pua.gov.il, לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- 19.8 המזמין רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפנות למציע שדורג במקום הבא אחרי הזוכה/הזוכים, ולהציע לו לבצע את השירותים לתקופת ההתקשרות שנותרה לפי פניה זו או את היקף שעות העבודה שנותרו לפי פניה זו, וזאת במקרה שבו התברר כי הזוכה/הזוכים במכרז זו אינם עומדים בדרישות המפורטות בפניה זו.
- 19.9 המזמין רשאי לפנות אל המציעים, או אל מי מהם, לקבלת הבהרות או השלמות להצעותיהם.
- 19.10 המזמין רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתו המוחלט, והוא יתן הודעה על כך.
- 19.11 המזמין אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי, בכלל כך את ההצעה הזולה ביותר, והוא רשאי לפנות למציעים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שיימצא לנכון, או להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 19.12 למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על זוכה בפניה זו בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המזמין והזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, המזמין רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 19.13 המזמין רשאי לבטל את המכרז או לצאת במכרז חדש וזאת על פי החלטתו, ללא מתן הסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת.
- 19.14 למען הסר ספק, מסירת שירות הייעוץ בשלמותו או בחלקו מותנית בתקציב המאושר לפי חוק התקציב לכל שנת תקציב רלוונטית.
- 19.15 אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למזמין ו/או לועדת מכרזים על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.

20 אופן הגשת ההצעה, המסמכים הנדרשים שיש לצרף למעטפה 1:

- 20.1 המציע יחתום על כל אחד ממסמכי המכרז ונספחיו וכן על תשובות לשאלות הבהרה, בראשי תיבות בכל עמוד, וחתימה מלאה במקומות הנדרשים ויצרפם להצעה (חותמת וחתימה מורשי חתימה). חתימת המציע כאמור תהווה ראיה כי המציע קרא, הבין וקיבל את כל התנאים האמורים במסמכים אלו. (להלן: "ההצעה")
- 20.2 בנפרד ובמעטפה סגורה יגיש המציע את הצעת המחיר למכרז, על גבי נספח ז'. (להלן: "מעטפת המחיר")
- 20.3 המציע יגיש את ההצעה ביחד עם מעטפת המחיר **בשני העתקים**, במעטפה ועליה יסומן מס' המכרז, ללא זהות המציע.
- 20.4 את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית במעטפה סגורה בתיבת המכרזים ברשות ברח' בנק ישראל 7 (בניין גינר), ירושלים, קומה 1- לתיבת המכרזים המצויה מצד ימין למעליות.
- 20.5 המועד האחרון להגשת ההצעות הוא ביום 25.10.2021 בשעה 13:00, כמפורט לעיל.
- 20.6 הצעה שלא תימצא בתוך תיבת המכרזים במועד, לא תילקח בחשבון ותיפסל על הסף. משלוח ההצעה בדואר או על ידי שירות הובלה ו/או שליחות כלשהו, יהיה באחריותו הבלעדית של המציע.
- 20.7 ועדת המכרזים רשאית להאריך את המועד האמור, לתקופה נוספת על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה שתפורסם מטעמה, בדרך שתקבע על ידה.

בכבוד רב,

שם מגיש ההצעה: _____
כתובת מגיש ההצעה: _____ טלפון: _____
פקס: _____ טלפון נייד: _____
חתימת מורשי חתימה במגיש ההצעה + חותמת: _____
תאריך: _____

נספח א' – טופס פרטי מציע

תאריך: _____

לכבוד

רשות החשמל:

שם המציע: _____

מספר התאגיד/ העוסק המורשה: _____

כתובת: _____

פקס: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

איש הקשר מטעם המציע

איש הקשר המוסמך מטעם המציע לכל עניין הנוגע למכרז הוא:

שם ושם משפחה: _____

תפקיד במציע: _____

כתובת: _____

מס' טלפון: _____

מס' טלפון נייד: _____

מספר פקס: _____

כתובת דוא"ל: _____

• מצורפים תעודות התאגדות / עוסק מורשה.



נספח א'1 - הצהרת המציע

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז מס' 8/2021 לקבלת שירותי ייעוץ וסיוע הנדסיים לצורך אופטימיזציה לתפעול ותכנון מערכת החשמל במקטע הייצור (להלן: "המכרז").

1. אני הח"מ, _____, מורשה חתימה כדין מטעם המציע (להלן: "המציע"), לאחר שקראתי בעיון, בחנתי והבנתי את המכרז, הנני מציע בזה לרשות לבצע את השירותים נושא המכרז, הכול כמפורט במכרז על כל נספחיו.
2. הנני מודיע כי בקשת המציע על כל נספחיה ערוכה על פי הנחיות המכרז, וכי המציע קיבל ו/או הועמדו לרשותו כל המסמכים הקשורים למכרז וכן קיבל המציע הסברים בכל הקשור להצעה ולביצוע מתן שירות.
3. הנני מצהיר ומתחייב כי אם תתקבל הצעתי אני ו/או היועץ מטעמי נבצע את כל השירותים בהתאם לכל תנאי המכרז והנספחים לו ולשביעות רצונכם המלאה במתכונת הצעת המחיר שהגשתי.
4. הצעתי למכרז היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הבקשות עם אופציה להאריך את תקופתה בעוד 30 יום לבקשת הרשות.
5. היה ובקשת המציע תתקבל אני מתחייב לעמוד בכל התנאים המוקדמים לחתימת הסכם ההתקשרות על ידכם, וכי תוך 10 ימים מיום הודעתכם נפקיד בידכם את כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה עפ"י ההסכם.
6. היה ובקשת המציע תתקבל אני מצהיר כי אני ו/או היועץ שהוצע על ידי במסגרת המכרז לפי סעיף 6.2 למכרז: נהיה זמינים מיידית למתן השירותים החל מיום חתימת ההסכם על ידי הצדדים.
7. ידוע לי כי במידה ואחזור בי מהצעתי במפורש או במשתמע, תהיה הרשות רשאית לתבוע ממני תרופות ופיצויים נוספים.
8. מצורפים להצעתי כל מסמכי המכרז כשהם חתומים בתחתית כל עמוד ועמוד בחתימה וחותמת, וכן המסמכים המפורטים בס' 7 למכרז.

שם מגיש ההצעה: _____

כתובת מגיש ההצעה: _____

טלפון: _____ פקס: _____

תאריך: _____ חתימת מגיש ההצעה: _____

נספח ב' - אישור זכויות חתימה

תאריך:

לכבוד
רשות החשמל

הנדון: אישור זכויות חתימה

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת כדלקמן:

כי ה"ה _____,

(שניהם יחד או כל אחד לחוד) נא לסמן מוסמכים לחתום ולהתחייב בשם _____ (להלן: "המציע"), לכל דבר ועניין.

אני מאשר כי החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי המציע ועל שאר המסמכים הנדרשים במסגרת מכרז מס' 8/2021, מוסמך/ים לחתום בשם המציע כדין ולחייב את המציע בחתימתו/ם בצירוף חותמת החברה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת עו"ד



רשות החשמל

אגף הון אנושי ומינהל

רצ"ב אישור בנק על פרטי חשבון הבנק אליו יועברו התשלומים

כנדרש בס' 7.2 למסמכי המכרז



נספח ג' - הצהרה לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו/ה _____ (להלן : הספק), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן :

1. א. הספק או בעל זיקה * אליו לא הורשעו ** ביותר משתי עבירות *** ;
ב. הספק או בעל זיקה * אליו הורשעו ** ביותר משתי עבירות *** , אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

(על הספק למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי)

- * "בעל זיקה" - כהגדרתו בסעיף 2ב (א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ;
** "הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31/10/2002 ;
*** "עבירה" - עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ;
2. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל וחתמו/ה עליו בפני.

חתימה



רשות החשמל

אגף הון אנושי ומינהל

רצ"ב אישור פקיד שומה כנדרש בס' 7.4 למסמכי המכרז



נספח ד' - התחייבות להעדר חשש לניגוד עניינים
ייחתם על ידי המציע והיועץ מטעמו

שם ת.ז. כתובת	המציע – ע"י מורשה חתימה	היועץ

הואיל ורשות החשמל (להלן: "הרשות") פרסמה את מכרז מס' 8/2021 למתן שירותי ייעוץ וסיוע הנדסיים לצורך אופטימיזציה לתפעול ותכנון מערכת החשמל במקטע הייצור, והכל כמפורט בו (להלן: "השירותים");
והואיל וברצוני להגיש הצעה למתן השירותים;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במסגרת מתן השירות ולאחריו;

לפיכך הנני מתחייב כלפי הרשות כדלקמן:

- נכון למועד הגשת ההצעה, איני יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ מכרז זה, וכי לא עסקתי ולא הייתי קשור במישרין ו/או בעקיפין בין בעצמי ו/או באמצעות אחרים לרבות באמצעות תאגיד בשליטתי, בעסק ו/או בעבודה ו/או כל קשר אחר, במהלך 6 החודשים שקדמו למועד הגשת הצעתי למכרז, עם חברת החשמל ו/או עם שותפים לעסקים הקשורים עם חברת החשמל ו/או עם יזמים פרטיים בתחום משק החשמל הישראלי ו/או עם בעלי/מבקשי רישיונות אחרים; וכי אינני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, בניגוד עניינים בין ביצוע השירות נשוא מכרז זה ו"עניין אחר" שלי.
- הנני מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם הרשות ו-6 חודשים לאחריו מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם הרשות, לרבות קשר ענייני ו/או עסקי ו/או אחר עם כל גוף או גורם המפוקחים ישירות על ידי רשות החשמל, ובכלל זה מחלקים היסטוריים, חברת החשמל ויצרני חשמל פרטיים;
- הנני מתחייב במשך כל תקופת ההסכם לא לייצג ו/או לקדם עניין של לקוח אחר ו/או נציג מטעמי בפני הרשות ובמסגרת מתן שירותי לרשות;
- הנני מתחייב כתנאי לביצוע ההתקשרות להביא לידיעת הרשות כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת הרשות אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלי.
- הנני מתחייב להודיע לממונה על ההתקשרות עפ"י מכרז זה ברשות וללשכה המשפטית ברשות באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלבם אני או מי מטעמי, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
- הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש לממונה על ההתקשרות עפ"י מכרז זה ברשות וללשכה המשפטית ברשות על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם, באופן אשר יכול להעמיד חשש כלשהו להפרת התחייבויותיי כאמור, ולפעול בהתאם להוראות רשות החשמל. ידוע לי כי רשות החשמל רשאית לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

ולראייה באתי על החתום:

ולראייה באתי על החתום:

היועץ

המציע- ע"י מורשה החתימה

נספח ה'

תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ - לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם מכרז פומבי מס' 8/2021 למתן שירותי ייעוץ וסיוע הנדסיים לצורך אופטימיזציה לתפעול ותכנון מערכת החשמל במקטע הייצור (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה את תוכנו.

2. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

3. (למילוי ולסימון X בעיגול הנכון, והכול בכפוף לחוק עסקאות גופים ציבוריים).

○ המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז (להלן: "מועד ההגשה").

○ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

○ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד (מ.ר. _____) מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע בפני במשרדי _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד, _____

נספח ו' – השכלה, ניסיון המציע וממליצים

לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.7 וניקוד ההצעה כמפורט בס' 8.2 למסמכי המכרז

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה חתימה כדין מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

אני מגיש הצעתי למכרז למתן שירותי ייעוץ וסיוע הנדסיים לצורך אופטימיזציה לתפעול ותכנון מערכת החשמל במקטע הייצור (להלן: "המכרז").

אני מצהיר בזאת כי היועץ המוצע מטעמי הוא מר/גב' _____, ת.ז. _____, אשר מהווה _____ (להלן: "היועץ") (בעלים/שותף/עובד במציע).

אני מצהיר בזאת, כי היועץ בעל התארים _____ מאת _____ אשר מהווים מוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל, וכן בעל רישיון לעסוק בראיית חשבון מטעם מועצת רואי החשבון, וכן כי הוא עומד בתנאי הסף שבסעיף 6.2.2 ו- 6.2.3 למכרז.

• יש לצרף צילום תעודה המעידה על התואר.

אני מצהיר בזאת, כי היועץ בעל ניסיון של _____ שנים לפחות (לא פחות מ-3),

להלן פירוט הניסיון של היועץ לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף וניקוד ההצעה שהוגשה למכרז (סעיף 8.2 למכרז):

פרויקט	מהות הפרויקט יש לציין ביחס לכל פרויקט את ביצוע הבאים: א. הרצת מודלי אופטימיזציה ייחודיים למקטע היצור. ב. ניתוח וחישוב נתונים שקשורים למקטע הייצור.	ביצע את הפרויקט לבד או בצוות. ככל שבצוות יש לציין את תפקידו בצוות והחלק שלקח בעבודה.	ון יש לציין האם הפרויקט בוצעו לפעילות ניהול המערכת בארץ/בעולם	מזמין הפרויקט	שנות ניסיון/תקופת ביצוע (נא לפרט חודש ושנה של התחלה וסיום)	היקף כספי של הפרויקט	איש קשר להמלצה ותפקידו + פרטי התקשרות עימו (אפשרי להציע 2 ממליצים, או יותר. הממליצים צריכים להיות בנין עבודות שונות)



- המציע רשאי לערוך את הניסיון בנספח נפרד, ובלבד שהוא יהיה בנוי בטבלה זהה לזו שלעיל. ככל שעשה זאת המציע עליו לציין על גבי הטבלה שמצורפת טבלה ולצרפה.
- ידוע לי שבתצהיר זה יעשה שימוש לצורך ניקוד ההצעה, כמפורט בסעיף 8.2 לעיל.

זה שמי, זו חתימתי להלן ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני לאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עורך-דין _____ ה"ה _____, ואחרי שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה, וחתם עליו בפני.

שם עו"ד

חתימה+חותמת



רצ"ב 2 תקצירי עבודות, לצורך ניקוד ההצעה כמפורט בס' 8.2.2

הגשת תקציר של שתי עבודות טכנו-כלכליות אותן ביצע או בהן לקח חלק מהותי בכל חלקי העבודה ככל שבוצעה בצוות, בתחום ניתוח נתונים טכניים וכלכליים לצורך הפעלה אופטימאלית של מקטע הייצור.

התקציר יכלול: מבוא, מהות העבודה/הפרויקט, הנתונים והפרמטרים שנבחנו, תוצאות וניתוחן ושם המזמין.

ככל שהעבודות חוסות בסודיות, יש להשחיר את החלקים הסודיים.
העבודה היא לצורך ניקוד ההצעה בהתאם לפרמטרים המופיעים בסעיף 8.2.

בכל עבודה שמוגשת יש לפרט ין היתר גם את הבאים:

האם העבודה קשורה להפעלה אופטימאלית של יחידות יצור והתנהלות התפעולית של מנהל מערכת, תוך פירוט.

- האם בוצעה על ידי היועץ לבד או בצוות. ככל שבוצעה בצוות יציין את החלק אותו לקח בעבודה, לרבות הגדרת התפקיד שלו, והפנייה לחלקים אותם ביצע בעבודה. ככל שתפקידו היה משמעותי ומהותי והיה מעורב בכל שלבי הפרויקט בעבודה
- היקפו הכספי של הפרויקט נשוא העבודה
- תיאור מורכבות העבודה
- תוצאות העבודה וניתוחן

נספח ז' – הצעת מחיר

**מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז 8/2021 מעטפה 2-
כמפורט בס' 7.12 למסמכי המכרז**

1. אני החתום מטה _____ נושא ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם _____ (להלן "המציע"), לאחר שקראתי בעיון, בחנתי והבנתי את מסמכי מכרז פומבי מס' 8/2021 לביצוע שירותי ייעוץ וסיוע הנדסיים לצורך אופטימיזציה לתפעול ותכנון מערכת החשמל במקטע הייצור (להלן: "מכרז"), הנני מציע בזה לרשות לבצע את השירותים נשוא המכרז, הכול כמפורט במכרז על כל נספחיו.
2. הנני מודיע כי בקשתי ערוכה על פי מסמכי המכרז על כל נספחיו, וכי קיבלתי ו/או הועמדו לרשותי כל המסמכים הקשורים למכרז וכן קיבלתי הסברים בכל הקשור להצעה ולביצוע השירותים, והכל כמפורט בהצהרתי המהווה נספח א'1 למכרז.
3. התעריף המוצע על ידי המציע, יהיה עבור מתן כל השירותים נשוא המכרז, באמצעות היועץ שהוצע על ידו במסגרת המכרז, ולפי הפירוט הבא:

הצעת המחיר תהיה אחוז הנחה מהתעריף ההולם את כישורי היועץ, בהתאם להוראות תכ"ס 8.1.1 ו-8.1.1.1. התעריף יהיה בתוקף למשך שנתיים מיום חתימת ההסכם המקורי, על פי התעריפים המופיעים בהוראת תכ"ס מס' 8.1.1 "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", המתפרסם על ידי הממונה על השכר במשרד האוצר, כפי שיהיה מעת לעת (להלן: "התעריף").

ובנוסף אני מציע % _____ הנחה מהתעריף כאמור.

ידוע לי ששיעור ההנחה מהווה 35 נקודות מהמשקל הכולל של הצעת המחיר, כמפורט בס' 9.3.4 למסמכי המכרז.

4. ידוע לי כי הרשות היא שתקבע את התעריף המרבי ההולם את כישורי היועץ, עפ"י הממסכים שהובאו בפניה, ובהתאם לכללים הקבועים בהוראת תכ"ס 8.1.1, והחלטתה תהיה סופית ומקובלת על הזוכה במכרז (להלן: "התעריף לתשלום").
5. כל התעריפים השנתיים המקסימאליים לתשלום לא יעלו על תעריפי יועצים לניהול של החשב הכללי כאמור בהוראת תכ"ס מס' 8.1.1.1.
6. כמו כן על התעריף לתשלום כאמור, תחול הפחתה כך שתעריף ההתקשרות עם נותן השירותים החיצוני יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כעבור שנתיים מתחילת ההתקשרות ואילך, עפ"י הוראת תכ"ס 8.1.1. תקופת ההתקשרות תהיה החל מתחילת ההתקשרות הראשונה ותכלול מימוש אופציות והארכות.
7. **ידוע לי כי להצעת המחיר לא יתווספו כל הפרשי הצמדה, למעט כמפורט בתנאי החוזה, המצ"ב כנספח ט למכרז.**
8. **ידוע לי שהצעת המחיר היא מלאה וכוללת ואני ו/או היועץ מטעמי לא נקבל כל תמורה מעבר למפורט בהצעתי.** הצעת המחיר לשעה כאמור, כוללת את כל המגיע למציע תמורת ביצוע השירותים לפי הסכם זה, ופרט לתמורה הנ"ל לא יהיה זכאי המציע לכל תמורה נוספת מכל סוג שהוא, וכל ההוצאות הכרוכות בביצוע השירות באופן ישיר ו/או עקיף, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל מס או אגרה, ביטוח, הוצאות הקשורות לאספקת צוות ותשלום כלשהו לכו"א, הוצאות משרדיות, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעות, אש"ל וכיו"ב, הוצאות בלתי צפויות ורווח החברה - יהיו על חשבונה של החברה בלבד.
9. התמורה ותנאי התשלום יהיו כמפורט בנספח ט' למכרז - ההסכם, וישולם רק עבור שירותים שהוזמנו מראש ועל פי מכסת השעות שהוזמנה ובהתאם להזמנה ובכפוף לביצוע השירותים על ידי אנשי הצוות בפועל, לשביעות רצון הממונים.

חתימה וחתימת של המציע באמצעות מורשה החתימה כדין: _____ תאריך _____

נספח ח/1 –

הוראת תכ"ם 8.1.1: "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"

התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים		הוראת תכ"ם:
פרק ראשי:	נותני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן	 <p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – נותני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן</p>
פרק משני:	העסקת נותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה:	8.1.1	
מהדורה:	10	

1. מבוא

- 1.1. לעתים משרדי הממשלה ויחידות הסמך (להלן: "המשרד" או "המשרדים") נדרשים להתקשר באופן ישיר לתקופה קצובה עם אדם מומחה או בעל ידע בתחום המבוקש, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.
- 1.2. הנחיות הוראה זו תחולנה על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:
 - 1.2.1. ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה חולפת, כאשר עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות תסתיים.
 - 1.2.2. נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.
- 1.3. נציבות שירות המדינה פרסמה חוזר הנחיות בדבר תנאים להתקשרות המשרדים עם כוח אדם, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד (ראה [קובץ מצורף](#), "הנחיות להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד המדינה בתוך משרדי הממשלה"). זאת במטרה להסדיר ולפקח על אופן העסקת עובדים חיצוניים, המועסקים בפועל בתוך משרדי הממשלה ועל מנת למנוע העסקה שאינה תקינה. עמידה בהנחיות אלו מהווה תנאי מקדים להתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- 1.4. הוראה זו לא תחול על התקשרויות לרכישת שירותי כוח אדם עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים בחוזה קבלני. להנחיות בנושאים אלו ראה [הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.3.9.1](#).
- 1.5. הוראה זו לא תחול על מרצה שאינו מוגדר כעוסק מורשה, להנחיות בנושא זה ראה [הוראת תכ"ם, "תשלום שכר מרצים", מס' 2.6.0.1 והוראת תכ"ם, "סוגי הזמנות רכש", מס' 7.6.1.2](#).
- 1.6. הוראה זו לא תחול על התקשרויות עם נותני שירותים חיצוניים במסגרת מרכזים מרכזיים של מינהל הרכש הממשלתי, כמפורט בהודעות מרכזים מרכזיים שבפרק 16 [הוראות תכ"ם](#).
- 1.7. הכללים המפורטים בהוראה זו כפופים [לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992](#) ולתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

1.8. מטרת ההוראה

להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי הממשלה ויחידות הסמך בדבר התקשרויות עם נותני שירותים חיצוניים, לרבות אופן התשלום והתעריפים בהתקשרויות מסוג זה.

1.9. ראה הגדרות הוראה זו בנספח א - הגדרות.

הנחיות לביצוע

1.10. הנחיות כלליות לאופן ההתקשרות

1.10.1. תנאי ההתקשרות

1.10.1.1. ככלל, כל מכרז ופנייה לקבלת הצעות עם נותן שירותים חיצוני יאושרו לתקופה

שאינה עולה על 5 שנים ממועד תחילת ההתקשרות (כולל מימוש אופציות). במקרים

שבהם נדרשת התקשרות עם נותן שירותים חיצוני לתקופה העולה על 5 שנים, יש

לקבל את אישור ועדת המכרזים תוך מתן נימוק הוועדה להחלטה זו.

1.10.1.2. מקום מושבו העיקרי של נותן השירותים החיצוני לא יהיה בתחומי המשרד, ולא

יוקצה לו משרד קבוע, מחשב או טלפון.

1.10.1.3. במקרה הצורך, ניתן להנפיק לנותני השירותים החיצוניים כרטיס מגנטי של המשרד

מסוג "נותן שירותים חיצוני". כרטיס זה ישמש לטובת בקורות כניסה, זיהוי נותן

השירותים במערכות המידע של המשרד (לרבות במערכת מרכב"ה) וכל פעולה

רלוונטית אחרת, הנדרשת לצורך מתן השירותים, עבורה ניתנה הרשאה מטעם

המשרד. בכל מקרה, לא יונפק לנותן שירותים חיצוני כרטיס עובד של המשרד.

1.10.2. עידוד התחרות והפחתת חסמים במכרזי ממשלה

1.10.2.1. במסגרת עריכת מסמכי המכרז, תשקול ועדת המכרזים דרכים לעידוד התחרות

במשק והפחתת חסמי הכניסה של ספקים חדשים למתן שירותים במשרדי

הממשלה, כאמור בהוראת תכ"ם. "שילוב עסקים קטנים ובינוניים במכרזים ממשלתיים".

מס' 7.4.2.7

1.10.3. קביעת שיטת ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

1.10.3.1. התקשרות עם נותן שירותים חיצוני תיעשה באחת משתי שיטות ההתקשרות

הבאות:

1.10.3.1.1. שיטת התקשרות על פי תפוקות, כמפורט בסעיף 1.11 להלן.

1.10.3.1.2. שיטת התקשרות על פי תשומות, כמפורט בסעיף 1.12 להלן.

1.10.4. ההחלטה על שיטת ההתקשרות תיעשה על פי החלטת ועדת המכרזים¹. בהמשך לאמור בסעיף

1.10.3.1 לעיל, בסמכות ועדת המכרזים לאשר התקשרות המשלבת את שתי השיטות גם יחד.

1.10.5. הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה

¹ למעט במקרים של התקשרות בהתאם לאמור בסעיף 3(1) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

1.10.5.1. כלל ההזמנות יבוצעו כהזמנות שירותים. בחירת סוג ההזמנה תיעשה בהתאם לשיטת ההתקשרות (תפוקות/תשומות).

1.10.5.2. אופן ביצוע ההזמנה במערכת, לרבות בחירת מק"ט ההתקשרות בהתאם לסוג השירות המבוקש, יבוצע כמפורט בהודעה, ["הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"](#).

1.10.5.3. תהליך ההתקשרות עם נותן שירותים חיצוני יעשה תוך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, כמפורט בהוראת תכ"ם, ["פורטל ספקים"](#), מס' 7.7.1.1.

1.10.5.4. תהליך הדיווח בגין ביצוע העבודה על ידי נותני השירותים החיצוניים יעשה באמצעות מערכת הדיווח (כהגדרתה [בנספח א - הגדרות](#)), ככל שהופעלה על ידי המשרד ובהתאם למפורט בהמשך הוראה זו.

1.11. הנחיות לשיטת התקשרות על פי תפוקות

1.11.1. מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יכללו הגדרה ברורה ומפורטת של השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת ההתקשרות, לרבות הגדרת מדדי תפוקה.

1.11.2. המשרד המזמין יקבע, ככל הניתן, אבני דרך לביצוע העבודה בכללותה ויגדיר את לוחות הזמנים לביצוע העבודה הנדרשת עבור כל אבן דרך.

1.11.3. המציע יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת, בהתאם לאבני הדרך שהוגדרו על ידי המשרד המזמין. הצעת המחיר תכלול את כלל ההוצאות להן נדרש הספק, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות כפי שנקבע בהסכם.

1.11.4. הצמדה לתעריף התפוקה תבוצע בהתאם לכללי ההצמדה שנקבעו בהסכם ובכפוף להנחיות [הוראת תכ"ם, "כללי הצמדה"](#), מס' 7.5.2.1.

1.11.5. ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך, בהתאם להצעת המחיר.

1.12. הנחיות לשיטת התקשרות על פי תשומות

1.12.1. קביעת התעריף בהתקשרות על פי תשומות

1.12.1.1. במקרים שבהם ועדת המכרזים קבעה כי ההתקשרות עם נותן השירותים תיעשה בתעריף שעותי, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר לשעת עבודתו כאחוז הנחה מתעריף חשכ"ל.

1.12.1.2. תעריפי החשכ"ל המפורסמים [בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"](#) הינם תעריפים **מרבניים** ולא כוללים מע"מ כדין.

1.12.1.3. התשלום יהיה בהתאם לסיווג נותן השירותים, כפי שהוגדר במועד תחילת ההתקשרות על ידי ועדת המכרזים ובהתאם לתנאי הסף שהוגדרו במסמכי המכרז ולא במסמכי ההתקשרות, בהתבסס על ההגדרות המפורסמות [בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"](#).

1.12.1.4. הצעת המחיר לשעת עבודה, אשר תוגש על ידי המציע, תכלול את שיעור ההנחה המוצע מתעריפי הבסיס, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז ולא במסמכי ההתקשרות. במקרה שההתקשרות כוללת מספר רמות של נותני שירותים חיצוניים, שיעור ההנחה יחול באופן אחיד על כלל רמות התעריפים, בהתאם לרמת התעריף שעליו עונה נותן השירותים החיצוני, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז, באופן מפורש, כי המציע נדרש או רשאי להציע שיעור הנחה שונה לכל רמת תעריף. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.

1.12.1.5. תעריף ההצעה יכלול את כלל ההוצאות להן נדרש הספק, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה ובתוספת מס ערך מוסף (במקרה וחל). לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות, כפי שנקבע בהסכם.

1.12.1.6. בדיקת הצעות המציעים תבוצע בהתאם ל**הוראת תכ"ם**, "**בדיקת ההצעות והשוואתן**", **מס' 7.4.3.5**. כמו כן, קביעת הנוסחה לחישוב ציון הצעת המחיר תבוצע בהתאם לשיטה היחסית עם מחיר מקסימאלי, כמפורט בנספח ל**הוראת תכ"ם**, "**קביעת אמות מידה ואופן שקלולן**", **מס' 7.4.1.4**, למעט אם אישרה ועדת המכרזים שיטה אחרת מתאימה יותר, בנסיבות העניין.

1.12.1.7. למרות האמור בסעיף 1.12.1.6 לעיל, במקרה שבו עשויים להתמודד מציעים שחלקם חייבים בתשלום מס ערך מוסף וחלקם לא (כגון מלכ"רים), קביעת הנוסחה לחישוב ציון הצעת המחיר תבוצע בהתאם לשיטה האבסולוטית, כמפורט בנספח ל**הוראת תכ"ם**, "**קביעת אמות מידה ואופן שקלולן**", **מס' 7.4.1.4**.

1.12.1.8. תעריפי החשכ"ל תקפים לכל התקשרות של משרד ממשלתי עם נותן שירותים חיצוני, מהארץ ו/או מחו"ל (ראה סעיף 1.15 להלן), בין אם במכרז או בפטור ממכרז.

1.12.2. **כללי הפחתה מתעריף ההצעה הזוכה בהתקשרות על פי תשומות**
כאשר משרד מתקשר עם נותן שירותים חיצוני לתקופה ממושכת של מעל שנתיים, יש לבצע הפחתה מתעריף ההצעה הזוכה, כמפורט בהנחיות שלהלן:

1.12.2.1. ההנחה תחל מתום השנתיים ואילך. תקופת ההתקשרות תהיה החל מתחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני ותכלול מימוש אופציות והארכות התקשרות.

1.12.2.2. במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר התקשרויות נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.

1.12.2.3. הפחתה תבוצע כך שתעריף ההתקשרות עם נותן השירותים החיצוני יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר - 90% * (ההצעה הזוכה).

1.12.2.4. הנחיות לפתיחת הסכם מסגרת במרכב"ה מפורטות כאמור ב**הודעה**, "**הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**".

1.12.3. **כללי עדכון תעריף בהתקשרות על פי תשומות**

1.12.3.1. עדכון סיווג נותן שירותים חיצוני (עקב שינוי בהשכלה/וותק/ניסיון)

1.12.3.1.1. ככלל, אין לעדכן את סיווג תעריף נותן השירותים לאורך תקופת

ההתקשרות בעקבות שינוי בהשכלה, וותק או שנות ניסיון.

1.12.3.1.2. על אף האמור בסעיף 1.12.3.1.1 לעיל, במקרים שבהם קיימת

חשיבות לצבירת ניסיון נותן השירותים החיצוני בפרויקט במהלך

ההתקשרות, רשאית ועדת המכרזים, כעבור שנתיים ממועד תחילת

ההתקשרות, לבחון האם לעדכן את סיווג נותן השירותים בהתאם

לשינוי סטטוס ניסיונו המקצועי בלבד, בהתאם להודעה "תעריפי

התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים". אישור ועדת המכרזים כפוף

להצגת המסמכים הרלוונטיים לרמת נותן השירותים החיצוני ותוך מתן

נימוק להחלטה.

1.12.3.1.3. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.

1.12.3.2. עדכון תעריפי חשכ"ל בהתקשרויות קיימות

1.12.3.2.1. עדכון תעריפי נותני השירותים החיצוניים יבוצע במועדים בהם יעודכנו

תעריפי החשכ"ל מעת לעת, כמפורט בהודעה "עדכון תעריפי התקשרות

קיימת".

1.12.3.2.2. עדכון התעריף במערכת מרכב"ה יהיה באמצעות מנגנון ההצמדה,

בהתאם לסלי ההצמדה, כמפורט בהודעה "הנחיות לאופן העבודה

במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים".

1.12.3.2.3. עדכון התעריף ייקבע לפי החודש בו בוצע השירות (סוג תאריך הצמדה

מספר 1 במרכב"ה).

1.12.3.2.4. תאריך הבסיס - מועד החתימה על ההסכם.

1.13. תשלומים נוספים

1.13.1. נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא יהיה זכאי לתעריפי

הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות, אלא אם כן נקבע אחרת בחוזה ההתקשרות.

1.13.2. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.

1.13.3. זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים

1.13.3.1. למרות האמור בסעיף 1.12.1.5 לעיל, בסמכות ועדת המכרזים לקבוע כי ניתן לשלם

לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות עבור נסיעה בתפקיד, בהתאם לשיקול

דעתה ובשים לב לתדירות הנסיעות, ולסבירות מתן החזר.

1.13.3.2. ככל שוועדת המכרזים אישרה החזר הוצאות עבור נסיעה בתפקיד, כאמור בסעיף

1.13.3.1 לעיל, נותן השירותים ידווח הן באמצעות הקובץ המצורף "הצהרה על

ביצוע שעות עבודה ונסיעה" והן באמצעות מערכת הדיווח.

1.13.3.3. התשלום, עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום

מתן השירות, יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:

1.13.3.3.1. מרחק הנסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים למקום מתן

השירות עולה על 30 קילומטרים.

1.13.3.3.2. הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.

1.13.3.3.3. עם הגשת החשבון לתשלום, צירף נותן השירותים החיצוני את [הקובץ](#)

[המצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה"](#), כשהוא מלא וחתום

על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות וכן דיווח באמצעות

מערכת הדיווח.

1.13.3.4. התשלום לנוותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכפלת

התעריף, כאמור [בהודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים -](#)

[תעריפים"](#).

1.13.3.5. המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים, המפורסמת על ידי

חטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות באגף החשב הכללי במשרד האוצר (ראה [הוראת](#)

[תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי"](#), מס' 13.4.0.1).

1.13.3.6. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר

הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים.

1.13.3.7. במקרים שבהם הדיווח בגין הנסיעות יבוצע באמצעות מערכת הדיווח, המרחק בין

יעדי הנסיעה ייקבע באמצעות המערכת.

1.13.3.8. היחידה המקצועית אחראית לבצע בדיקת סבירות מול המרחקים שדווחו, כאמור

בסעיפים 1.13.3.5, 1.13.3.6 ו- 1.13.3.7 לעיל, ולבחון האם יש לאשר תשלום

בגינם.

1.13.3.9. נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב

ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר

מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.

1.13.4. כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה

1.13.4.1. נותן שירותים חיצוני לא יקבל החזר הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים

(או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד.

1.13.4.1.1. כל נסיעה לשני יעדים או יותר שהמרחק ביניהם קטן מ- 15

קילומטרים, תיחשב כנסיעה ליעד האחרון שבהם (לדוגמה, נסיעה

מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת

מתל אביב לירושלים). סעיף 1.13.4.1.1 לא יחול על מקרים שבהם

נותן השירותים החיצוני מדווח באמצעות מערכת הדיווח.

1.14. ביצוע התשלום ובקרתו בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

1.14.1. ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תפוקות

1.14.1.1. ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך בהתאם להצעת המחיר.

1.14.1.2. המזמין ידרוש מנותן השירותים החיצוני להציג דיווח על פי אבני הדרך הרלוונטיות לחשבון המוגש, לרבות פירוט לגבי מועד תחילת וסיום ביצוע אבן הדרך או לחלופין מועד תחילת וסיום העבודה וכן גובה החשבונית לפני מע"מ ולאחר מע"מ. הדיווח יוגש תוך פירוט זהות מבצע העבודה (מתוך צוות נותני השירותים שהוגדר).

1.14.1.3. בנוסף, יוגש על ידי נותן השירותים החיצוני דיווח המפרט את שעות העבודה שבוצעו על ידו בפועל, כמפורט

להלן: <http://www.mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx?k=13.9.0.2>

1.14.1.3.1. במקרים שבהם נותן השירותים מעניק שירותים למשרדי הממשלה השונים רק באמצעות תפוקות, הרי שעליו להגיש את דיווח השעות באמצעות פורמט הקובץ המצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה" מלא וחתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

1.14.1.3.2. במקרים שבהם נותן השירותים מעניק שירותים למשרדי הממשלה השונים הן באמצעות תפוקות והן באמצעות תשומות, הרי שעליו להגיש דיווח ממוחשב באמצעות מערכת הדיווח, כשהוא מאושר על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

1.14.1.3.3. רק במקרים שבהם לא ניתן להגיש דיווח באמצעות מערכת הדיווח לאור תקלה טכנית, אשר נמשכת באופן אשר אינו מאפשר הגשת דיווח בזמן, או במקרים בהם מערכת הדיווח טרם הופעלה על ידי המשרד מול נותן השירותים, הדיווח יוגש באמצעות פורמט הקובץ המצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה" מלא וחתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

1.14.1.4. מזמין השירות במשרד יאשר בפורטל הספקים (או בכתב במקרה שבו הספק אינו מדווח באמצעות פורטל הספקים), כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת תנאי ההתקשרות. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ₪ נדרש המזמין לאשר את החשבונית בכתב, בהתאם לטופס המצורף כנספח ב - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.

1.14.2. ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תשומות

1.14.2.1. המזמין ידרוש מנותן השירותים החיצוני להציג דיווח המפרט את שעות העבודה שבוצעו על ידו בפועל, מלווה בדין וחשבון על השירותים שניתנו למזמין, לרבות פירוט לגבי מספר שעות העבודה המדויק שבוצעו בפועל, זהות מבצען (מתוך צוות

נותני השירותים שהוגדר) ופירוט המטלות שבוצעו בכל אחת מן השעות (להלן: "דרישת התשלום").

1.14.2.2. אופן הגשת הדיווח בגין ביצוע העבודה

1.14.2.2.1. דיווח ממוחשב באמצעות מערכת הדיווח, כשהוא מאושר על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

1.14.2.2.2. רק במקרים בהם לא ניתן להגיש דיווח באמצעות מערכת הדיווח, לאור תקלה טכנית אשר נמשכת באופן אשר אינו מאפשר הגשת דיווח בזמן, או במקרים בהם מערכת הדיווח טרם הופעלה על ידי המשרד מול נותן השירותים, הדיווח יוגש באמצעות פורמט [הקובץ המצורף](#).
"הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה" מלא וחתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

1.14.2.3. הדיווח יעשה בהתאם ללוחות הזמנים שקבע המשרד המזמין.

1.14.2.4. מזמין השירות במשרד יאשר באמצעות פורטל הספקים (או בכתב במקרה שבו הספק אינו מדווח באמצעות פורטל הספקים), כי השירותים התקבלו בפועל, בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם.

1.14.3. אישור החשבוניות ובקרת ההתקשרות

1.14.3.1. לאחר אישור המזמין, כאמור בסעיפים 1.14.1.4 ו- 1.14.2.4 לעיל, תועבר החשבונית על ידו לתשלום.

1.14.3.2. מועדי תשלום החשבוניות יהיו בהתאם להוראת תכ"ם, "מועדי תשלום", מס' 1.4.0.3.

1.14.3.3. במקרים שבהם הליך ההתקשרות מבוצע באמצעות פורטל הספקים, אופן הגשת החשבונית יעשה באמצעות הפורטל, כאמור בסעיף 1.10.5.3 לעיל.

1.14.3.4. במקרים בהם מאשר המזמין חשבונית באמצעות פורטל הספקים, הוא אינו נדרש לאישור נוסף בכתב באמצעות טופס אישור החשבונית של היחידה המקצועית, על אף האמור בסעיף 1.14.1.4 לעיל.

1.14.3.5. חשב המשרד יבצע בקרה שוטפת אחר ביצוע ההנחיות המפורטות בהוראה זו.

1.15. התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים מחו"ל

1.15.1. התעריפים עבור אירוח נותני שירותים חיצוניים מחו"ל יהיו כפופים להוראת תכ"ם, "פעולות הדרכה,

[רווחה ואירוח אישים מחו"ל", מס' 13.4.0.5.](#)

1.16. הבהרות נוספות

1.16.1. התקשרות עם רואי חשבון

1.16.1.1. כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני תיעשה כמפורט בהוראת

תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.7.2.1 ובהוראת תכ"ם, "ביקורת חיצונית על הדוחות

[הכספיים", מס' 2.3.0.10.](#)

- 1.16.1.2. בהתקשרות עם רואי חשבון על פי תשומות, יש לפעול בהתאם לאמור בסעיף 1.12.1 לעיל.
- 1.16.1.3. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 1.12.2 לעיל, לא יחולו על התקשרויות עם רואי חשבון.
- 1.16.1.4. המשרד המזמין נדרש להגדיר את דרישות העבודה ואת דרישות הסף, לרבות הניסיון המקצועי המבוקש, מספר שנות הניסיון בראיית חשבון מיום קבלת הרישיון ממועצת רואי החשבון והאם ניתן לשלב בעבודה מתמחים לראיית חשבון. נתונים אלה ישמשו את המציעים בתמחור העבודה והגשת ההצעה.
- 1.16.1.5. לשיקול דעת עורך המכרז ובאישור ועדת המכרזים, ניתן לבצע תיחור על פי איכות בלבד, תוך קביעת תעריף אחיד שאינו עולה על תעריף חשכ"ל.
- 1.16.2. התקשרות לרכישת שירותים משפטיים חיצוניים
- 1.16.2.1. כל התקשרות עם עורך דין או משפטן, שאינו עובד מדינה, לביצוע עבודה משפטית כהגדרתה בהנחיית היועץ המשפטי לממשלה, "רכישת שירותים משפטיים חיצוניים על ידי משרדי הממשלה", מס' 9.1001, תבוצע בהתאם למפורט בהנחיה זו.
- 1.16.2.2. בהתקשרות לרכישת שירותים משפטיים חיצוניים על פי תשומות, יש לפעול בהתאם לאמור בסעיף 1.12.1 לעיל.
- 1.16.2.3. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 1.12.2 לעיל, לא יחולו על התקשרויות לרכישת שירותים משפטיים חיצוניים.
- 1.16.3. התקשרות עם פסיכולוגים
- 1.16.3.1. בהתקשרות עם פסיכולוגים על פי תשומות, יש לפעול בהתאם לאמור בסעיף 1.12.1 לעיל.
- 1.16.3.2. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 1.12.2 לעיל, לא יחולו על התקשרויות עם פסיכולוגים.
- 1.16.4. התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות
- 1.16.4.1. בהתקשרות עם מעריכי בחינות בגרות על פי תשומות, יש לפעול בהתאם לאמור בסעיף 1.12.1 לעיל.
- 1.16.4.2. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 1.12.2 לעיל, לא יחולו על התקשרויות עם מעריכי בחינות בגרות.
- 1.16.5. התקשרות עם נותני שירותים במקצועות המחשוב והסייבר
- 1.16.5.1. ככלל, התקשרויות לקבלת שירותי מחשוב וסייבר יעשו באמצעות מרכז מרכזי למתן שירותי מחשוב של מינהל הרכש הממשלתי (ראה אתר מינהל הרכש הממשלתי) ובהתאם להודעת מכרז מרכזי, "הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה", מס' 16.2.0.11. כל בקשה להתקשרות עצמאית בנושא מרכז מרכזי זה כפופה לאישור ועדת הפטור, בהתאם לתקנה 14 ב (א) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

1.16.5.2. במקרה של התקשרות לקבלת שירותי מחשוב וסייבר, שבו לא חלים כללי המכרז המרכזי האמור, יש לראות בתעריפים המרביים המפורסמים ב**הודעת מכרז מרכזי**, **"הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה"**, מס' 16.2.0.11 כתעריפי החשכ"ל, בהתאם לרמות ההתמחות ולתנאי הסף המפורטים בהודעה זו.

1.16.5.3. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 1.12.2 לעיל, לא יחולו על התקשרויות עם נותני שירותים במקצועות המחשוב והסייבר.

1.16.6. התקשרות עם מתכננים בעבודות בינוי

1.16.6.1. בהתקשרות עם מתכננים בעבודות בינוי על פי תשומות, יש לפעול בהתאם לאמור בסעיף 1.12.1 לעיל.

1.16.6.2. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 1.12.2 לעיל, לא יחולו על התקשרויות עם מתכננים בעבודות בינוי.

1.16.6.3. סעיף 1.13.2 לעיל בעניין ביטול זמן, לא יחול על התקשרויות עם מתכננים בעבודות בינוי. בהתקשרויות מסוג זה יחולו הכללים הבאים:

1.16.6.3.1. ניתן לשלם ביטול זמן כאשר המרחק בין מקום המוצא לבין מקום מתן

השירות הוא יותר מ- 30 קילומטרים בכיוון אחד. תשלום בגין ביטול

זמן כאמור, יחושב החל מהקילומטר ה- 31 לכיוון אחד.

1.16.6.3.2. הזמן יחושב על פי שעה אחת של ביטול זמן על כל 80 קילומטרים של נסיעה.

1.16.6.3.3. התשלום בעד כל שעה של ביטול זמן בנסיעה יהיה 40% מהתעריף

החל על השירות, שבעטיו נערכה הנסיעה.

1.16.7. החלת שינויים בכללי ההתקשרות על התקשרויות קיימות

1.16.7.1. ככל שחל עדכון **בכללי ההתקשרות** המפורטים בהוראה זו, אין להחילו על

התקשרויות קיימות, אלא בהתקיים שני התנאים הבאים **במצטבר** ובאישור ועדת המכרזים:

1.16.7.1.1. נוסח הסכמי ההתקשרות ומסמכי המכרז מאפשר לבצע שינויים בהתאם לעדכונים החלים מעת לעת בהוראה.

1.16.7.1.2. קיים מקור תקציבי להחלת העדכון על ההתקשרות.

1.16.7.2. סעיף זה **לא יחול** לגבי עדכון החל בתעריפי החשב הכללי, המפורטים ב**הודעה**,

"תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים". שינוי בתעריפים האמורים יחול על

התקשרות קיימת, בהתאם לאמור בסעיף 1.12.3.2 לעיל.

מסמכים ישימים

1.17. [חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992](#).

- 1.18. תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.
- 1.19. הנחיית היועץ המשפטי לממשלה, "רכישת שירותים משפטיים חיצוניים על ידי משרדי הממשלה", מס' 9.1001.
- 1.20. הוראת תכ"ם, "מועדי תשלום", מס' 1.4.0.3.
- 1.21. הוראת תכ"ם, "ביקורת חיצונית על הדוחות הכספיים", מס' 2.3.0.10.
- 1.22. הוראת תכ"ם, "תשלום שכר מרצים", מס' 2.6.0.1.
- 1.23. הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.3.9.1.
- 1.24. הוראת תכ"ם, "קביעת אמות מידה ואופן שקלולן", מס' 7.4.1.4.
- 1.25. הוראת תכ"ם, "שילוב עסקים קטנים ובינוניים במכרזים ממשלתיים", מס' 7.4.2.7.
- 1.26. הוראת תכ"ם, "סוגי הזמנות רכש", מס' 7.6.1.2.
- 1.27. הוראת תכ"ם, "בדיקת ההצעות והשוואתן", מס' 7.4.3.5.
- 1.28. הוראת תכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.5.2.1.
- 1.29. הוראת תכ"ם, "פורטל ספקים", מס' 7.7.1.1.
- 1.30. הוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.7.2.1.
- 1.31. הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.0.1.
- 1.32. הוראת תכ"ם, "פעולות הדרכה, רווחה ואירוח אישים מחו"ל", מס' 13.4.0.5.
- 1.33. הודעה, תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- 1.34. הודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים - תעריפים".
- 1.35. הודעה, "הנחיות לאופן העבודה במרכז"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים".
- 1.36. הודעה, "עדכון תעריפי התקשרות קיימת".
- 1.37. הודעת מכרז מרכזי, "הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה", מס' 16.2.0.11.
- 1.38. קובץ מצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה".
- 1.39. קובץ מצורף, "הנחיות להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד המדינה בתוך משרדי הממשלה".

נספחים

- 1.40. נספח א - הגדרות.
- 1.41. נספח ב - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.
- 1.42. נספח ג - טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.

1. התקשרות - התקשרות עם נותן שירותים חיצוני לביצוע פרויקט או משימה מסוימת, לרבות הארכת התקשרות קיימת והרחבת התקשרות, לפי תקנה 3(4) [לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993](#).
2. התקשרות על פי תפוקות - התקשרות עם נותן שירותים חיצוני במסגרתה התמורה המשולמת היא בעבור התפוקה, כפי שהוגדרה מראש על ידי המזמין.
3. התקשרות על פי תשומות - התקשרות עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתו בהתאם למספר השעות שביצע בפועל ("התשומות"), כפי שהוגדרו על ידי המזמין.
4. שעת עבודה - 60 דקות.
5. תעריף חשכ"ל - תעריף מירבי לנותן שירותים חיצוני, בהתאם למפורט ב**הודעה**, **"תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"**.
6. תעריף ההצעה הזוכה - תעריף חשכ"ל בתוספת מע"מ (במקרה שחל) לאחר הפחתת אחוז ההנחה שהציע נותן השירותים החיצוני במסמכי המכרז.
7. מערכת הדיווח - לעניין הוראה זו, פלטפורמה אפליקטיבית, המתבססת על שירות הניתן על ידי החברה שנבחרה על ידי הספק הסלולארי, לספק את שירותי הדיווח בגין ביצוע העבודה עבור משרדי הממשלה.
8. נותן השירותים הבכיר - המנהל / הגורם מטעם הספק, אשר אחראי על פעילות נותני השירותים החיצוניים.



תאריך: / /

מאת (היחידה המקצועית): _____

לכבוד (חשבות משרד): _____

הנדון: אישור חשבונית עסקה

מספר חשבונית: _____

הנני לאשר כי בדקתי את החשבונית המצורפת, על שם _____ (שם הספק), על סך _____ ש"ח/דולר (כולל מע"מ).

הנני מאשר/ת כי השירותים התקבלו בפועל, בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת ההתקשרות. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/מוצר זה.

הנני מאשר/ת כי השירותים התקבלו בפועל, בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/מוצר זה.

שם פרטי ושם משפחה: _____

תפקיד: _____

חתימה: _____

טופס זה הינו חובה עבור חשבוניות שסכומן מעל ל- 10,000 ₪.



נספח ג

טבלת שינויים שבוצעו בהוראה

טבלת שינויים				
מהדורה	תאריך	סעיף/ים מושפע/ים	תיאור השינוי / נימוקים	
08	01.02.2019	מרבית הסעיפים	עדכון אופן דיווח שעות העבודה של נותני שירותים חיצוניים, בהתאם לשימוש באפליקציית הדיווח	
		1.12.2	עדכון כללי ההפחתה מתעריף ההצעה הזוכה, בהתקשרויות על פי תשומות	
		1.12.3.2	שינוי ההנחיות בעניין עדכון תעריפי חשכ"ל בהתקשרויות קיימות, על פי תשומות	
09	09.06.2020	1.15	הוספת הנחיות בעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים מחו"ל	
		שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.	הוספת התייחסות בדבר הנפקת כרטיס מגנטי של המשרד לנותנים שירותים חיצוניים	
		שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.	הוספת הנחיה בעניין קביעת מרחק יעדי הנסיעה, במקרה שבו דיווח המרחקים נעשה באמצעות מערכת הדיווח	
		שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.	הדגשה כי כפל תשלומים לא יחול במקרה שנותן השירותים מדווח באמצעות מערכת הדיווח	
10	03.05.2021	שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.	עדכון ההנחיות בעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים במקצועות המחשוב והסייבר	
		1.15	עדכון הסעיף בעניין נותני שירותים חיצוניים מחו"ל.	
		1.16.2	עדכון ההנחיות בעניין התקשרות לרכישת שירותים משפטיים חיצוניים.	
		1.16.6	הוספת הנחיות בעניין התקשרות עם מתכננים בעבודות בינוי.	
		1.16.7	הוספת הנחיות בעניין החלת שינויים על התקשרויות קיימות.	
		שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.		עדכון ההודעות הבאות: "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" , "הנחיות לאופן העבודה במרכז"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים ו" עדכון תעריפי התקשרות קיימת ".

נספח ח/2 – הוראת תכ"ס ה.8.1.1.1: תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים		הודעה:
נוטני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן	פרק ראשי:	 <p>החשב הכללי</p> <p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ס – נותני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן</p>
העסקת נותני שירותים חיצוניים	פרק משני:	
8.1.1	הוראה	
ה.8.1.1.1	מספר הודעה:	
16	מהדורה:	

1. הנחיות כלליות

- 1.1 תעריפי הודעה זו נקבעים ומעודכנים על ידי חטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות שבאגף החשב הכללי במשרד האוצר, על פי מתודולוגיה פנימית המבוססת על מדדי שכר ושירותים במשק.
- 1.2 תעריפי ההודעה מתייחסים למתן שירות בודד ומוגבל בזמן, עבור משרדי הממשלה. בהתאם, אין לראות בתעריפים אלה מדד לשכר החודשי או השעתי של בעלי התפקידים המצוינים בהודעה זו.
- 1.3 למען הסר ספק, הודעה זו אינה חלה על שכר עובדי המדינה אשר ממלאים תפקידים מקבילים לנותני השירותים החיצוניים המופיעים בהודעה. בעניין עובדי מדינה, חל הסכם השכר הרלוונטי עבור כל עובד בלבד.
- 1.4 במקרה שבו נדרש המשרד להתקשרות עם נותן שירותים חיצוני בתעריף גבוה מהתעריפים הרשומים בהודעה זו, יפנה חשב המשרד למנהל/ת תחום שכר ותנאי שירות, בחטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות באגף החשב הכללי במשרד האוצר, לאישור ההתקשרות בתעריף חריג.
 - 1.4.1 סעיף זה לא יחול על התקשרויות לקבלת שירותים משפטיים חיצוניים, כמפורט בסעיף שגיאה! **מקור ההפניה לא נמצא. שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** להלן. אישור תעריפים חריגים לשירותים אלו יינתן על ידי הוועדה להעסקת יועצים משפטיים חיצוניים במשרדי הממשלה במשרד המשפטים.
- 1.5 התעריפים הרשומים בהודעה זו אינם כוללים מע"מ.

2. בחינת השכלה ותקופת ניסיון

- 2.1 ככלל, הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד מהוראת תכ"ס. ["התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.0.2.](#)
- 2.2 תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 2.3 נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.

2.4 ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת הייעוץ,

החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או מהנדס או כל הסמכה מקצועית מוכרת אחרת, בכפוף להמצאת אישורים ואסמכתאות. במקרים חריגים ובשיקול דעת חשב המשרד ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.

2.4.1 בתחומים בהם נדרשת התמחות לצורך קבלת הסמכה/ רישיון - יש להגדיר במפורש במסמכי המכרז האם שנות ההתמחות נכללות במניין שנות הניסיון המקצועי.

2.5 לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסכמים ייעשה בוועדת המכרזים.

3. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 327 שקלים חדשים לשעה	<p>3.1 יועץ 1</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>3.1.1 יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>3.1.1.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>3.1.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
	<p>או</p> <p>3.1.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.1.2.1 בעל תואר דוקטור לרפואה.</p> <p>3.1.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 290 שקלים חדשים לשעה	<p>3.2 יועץ 2</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>3.2.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.2.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>3.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>3.2.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.2.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>3.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

עד 201 שקלים חדשים לשעה	<p>3.3 יועץ 3</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.42.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.42.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 151 שקלים חדשים לשעה	<p>3.4 יועץ 4</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>3.4.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.4.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>3.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי של עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>3.4.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.4.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>3.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



עד 114 שקלים חדשים לשעה	<p>3.5 יועץ 5</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.5.1 בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>3.5.2 בעל ניסיון מקצועי של שנתיים עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 86 שקלים חדשים לשעה	<p>3.6 יועץ 6</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.6.1 בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>3.6.2 בעל ניסיון מקצועי של שנה עד שנתיים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

נספח ט' – ההסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום ___ לחודש _____ שנת 2021
מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז מס' 8/2021

בין

רשות החשמל, מרחוב בנק ישראל 7, ירושלים
(להלן: "הרשות" ו/או "המזמין")

מצד אחד;

לבין

_____ ח.פ.ת.ז.
שכתובת משרדו הרשום
ע"י ב"כ _____ ת.ז.
וע"י ב"כ _____ ת.ז.
המורשים לחתום בשמו כדין
(להלן: "הספק" או "החברה")

מצד שני;

הואיל: והרשות מעוניינת לקבל שירותי ייעוץ וסיוע הנדסיים לצורך אופטימיזציה לתפעול ותכנון מערכת החשמל במקטע הייצור (להלן: "השירותים" או "העבודה"), והכל כמפורט במסמכי ההסכם על נספחיו (להלן: "השירות" או "השירותים" או "העבודה");

הואיל: והרשות פרסמה לצורך כך, את מכרז פומבי מס' 8/2021 למתן השירות כאמור (להלן: "המכרז");

הואיל: והספק הצהיר כי הוא והיועץ שהוצע מטעמו למתן השירותים במסגרת מסמכי המכרז, בעל הידע, הכישורים, הניסיון והאמצעים לביצוע השירותים נשוא הסכם זה ברמה גבוהה, באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בגוף ההסכם;

הואיל: וועדת המכרזים של הרשות בישיבתה מיום _____ בחרה בהצעת הספק כזוכה במכרז למתן השירותים, על בסיס הצעתו של הספק והצהרותיו;

הואיל: והספק מסכים להעניק את השירות כקבלן עצמאי ובתנאי הסכם זה;

הואיל: והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם, זכויותיהם וחובותיהם בקשר עם ביצוע השירות;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. כללי:

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. נספחי הסכם זה המהווים חלק בלתי נפרד ממנו הם:

- | | | |
|--------|----------|-------------------------------------|
| 1.2.1. | נספח א': | המכרז על נספחיו; |
| 1.2.2. | נספח ב': | הצעת המגיש; |
| 1.2.3. | נספח 1': | שמירת סודיות; |
| 1.2.4. | נספח 2': | תצהיר בדבר העדר חשש לניגוד עניינים; |

1.3. כותרות הסכם זה נועדו לנוחיות והתמצאות בו בלבד, ולא יהיה בהן כדי לשמש ככלי לפרשנות ההסכם ו/או כדי להרחיב או לצמצם את חובות או זכויות הצדדים.

2. הממונה:

הממונה על ההתקשרות עפ"י הסכם זה, מטעם הרשות, תהיה סמנכ"לית החטיבה הכלכלית ברשות או מי מטעמה או מי מטעם הרשות (להלן: "הממונה").

3. העבודה/ השירותים

3.1. העבודה תבוצע **אך ורק** על ידי היועץ מטעמו, מר/גב': _____, אשר הוצע על ידו במסגרת המכרז (להלן: "היועץ").

3.2. הספק מתחייב שהיועץ מטעמו יתן את השירותים המפורטים להלן:

3.2.1. הרצת מודלי אופטימיזציה ייחודיים למקטע היצור.

3.2.2. ניתוח וחישוב נתונים שקשורים למקטע הייצור. כך למשל ניסיון בניתוח וחישוב נתונים שקשורים לתחזיות ביקוש, לפרמטרים טכנו-כלכליים של יחידות הייצור השונות, לאילוצים ביחס לשרידות מערכת החשמל, לאילוצי גז, מחיר הדלקים.

(האמור בסעיף 3 על תתי סעיפיו, יכונה להלן: "השירות" ו/או "השירותים" ו/או "העבודה")

4. מתכונת ביצוע השירותים:

4.1. הספק מתחייב שהיועץ מר/גב' _____, (להלן: "היועץ") ייתן את השירותים הנדרשים במסמכי ההסכם בכלל ובס' 3 לעיל בפרט, במומחיות, במקצועיות ובמיומנות ועל-פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקובלים ובהתאם להנחיות הממונה וללוחות הזמנים שיוורה לו.

4.2. הספק ידווח לממונה מעת לעת, לפי דרישתו, על התקדמות ביצוע מטלות שיוטלו עליו במסגרת ההסכם, לרבות שירותי העבודה שבוצעו על ידי היועץ.

4.3. תכנית העבודה, חלוקת העבודה והקצאת התשומות אשר תיגדר מהספק וכן לוחות הזמנים יאושרו על ידי הממונה ויהיו בתיאום עם הספק והיועץ מטעמו.

4.4. במהלך העבודה יוגשו דוחות בהתאם לדרישות הממונה ובמידת הצורך יידרש הספק להציג בפני גורמים אצל הרשות. מידי חודש יעביר הספק דוח המפרט את הנושאים בהם עסק כולל היקף השעות לכל נושא במצטבר.

4.5. היועץ יערוך שינויים והתאמות בתכני הדוחות ובאופן הגשתם, בהתאם להנחיות הממונה, עד להשלמת הדו"ח לשביעות רצון הממונה, כפי שיידרש.

5. היקף השירותים:

5.1. היקף ההתקשרות לביצוע השירותים לא יעלה על 1200 שעות עבודה שנתיות. יובהר כי היקף השעות האמור מהווה אומדן בלבד וכי הרשות אינה מתחייבת לנצל את כל מכסת השעות כאמור, כולה או חלקה, ורשאית היא אף לא להזמין שירותים כלל, והכל לפי צרכיה בפועל. חריגת הספק

מהיקף השעות הנקוב לעיל טעונה אישור ועדת המכרזים והסכם חתום על ידי מורשי החתימה של הצדדים. יובהר כי לא תהיה חריגה ממכסת השעות השנתיות. חריגת הספק מהיקף השעות שהוזמנו בהזמנת עבודה ו/או שחורגות מהיקף השעות השנתיות, לא תזכה אותו בתמורה כלשהי. הספק לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה ביחס להיקף השירותים שידרשו ואף ביחס להפסקתם ככל שתדרוש זאת הרשות. הספק לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו ו/או לפיצוי כלשהו, מעבר לתשלום בגין השעות שנדרשו ממנו על ידי הממונה ובוצעו על ידו בפועל באמצעות היועץ, לשביעות רצון הממונה עד לסיום ההתקשרות או הפסקתה.

5.2 השירותים על פי מכרז זה אינם ניתנים בבלעדיות לספק. יובהר כי הטלת כל מטלה מהמטלות המפורטות לעיל, כולה או חלקה, על הספק, נתונה לשיקול דעתה של הרשות. כמו כן, הרשות רשאית להיעזר בכל גורם אחר לצורך מילוי איזו מהמטלות האמורות ו/או השירותים המבוקשים, כולם או חלקם, לרבות בעזרת יועצים אחרים, ולמציע לא תהיה כל טענה כלפי הרשות בעניין זה.

5.3 יובהר כי לא תהיה חריגה ממכסת השעות השנתיות. חריגת הספק מהיקף השעות שהוזמן בהזמנת עבודה, לא תזכה אותו בתמורה כלשהי. הספק לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה ביחס להיקף השירותים שידרשו ואף ביחס להפסקתם ככל שתדרוש זאת הרשות. הספק לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו ו/או לפיצוי כלשהו, מעבר לתשלום בגין השעות שנדרשו ממנו על ידי הממונה ובוצעו על ידו בפועל באמצעות היועץ, לשביעות רצון הממונים עד לסיום ההתקשרות או הפסקתה.

6. תקופת ההסכם:

- 6.1 תקופת ההתקשרות תהיה לשנה מיום חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 6.2 לרשות נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, של עד שנה כל פעם, ובסך הכל לתקופות נוספות שלא יעלו במצטבר על שלוש שנים נוספות על תקופת ההתקשרות, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 6.3 הארכת ההתקשרות כאמור טעונה אישור ועדת המכרזים.
- 6.4 הרשות רשאית, בהודעה בכתב של 30 יום מראש, להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי. הפסיקה הרשות את ההתקשרות, היא תשלם רק עבור השירותים שהוזמנו בכתב ובוצעו בפועל על ידי הספק ו/או היועץ מטעמו, עד מועד הפסקת ההתקשרות בפועל.

7. היחסים בין הצדדים:

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 7.1 אין בהסכם זה כדי ליצור בין הצדדים יחסי שותפות או שליחות.
- 7.2 אין בין הרשות לביןנו ובכלל זה למי מטעמו לרבות נותן השירות, יחסי עובד ומעביד לכל מטרה שהיא וכי אינו רוכש ולא ירכוש כל זכויות הקיימות בין עובד לבין מעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי ולא

יהיה זכאי לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה כל פיו או בקשר עם ביטול או סיום ההסכם או הפסקת ביצוע שירות הייעוץ.

7.3 כי הוא ו/או מי מטעמו לרבות נותן השירות משמש כקבלן עצמאי בכל הקשור לביצוע הסכם זה, כי היחסים בין הרשות לבין מי מטעמו הם יחסים שבין מזמין לבין קבלן עצמאי המבצע את ההזמנה ו/או המספק ידע ואת השירות. מוסכם כי אין לראות בכל זכות הניתנת על-פי הסכם זה לממונה להדריך או להורות, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.

7.4 כי הוא ו/או מי מטעמו מנוע מלתבוע ו/או לדרוש מהרשות כל תביעה ו/או דרישה הקשורה לקבלת זכויות הקיימות מכוח יחסי עובד מעביד. ככל שיעשה כן מחויב להשיב לרשות את מלוא התשלומים שקיבל מכוח הסכם זה.

7.5 כי אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לרשות לפקח, להדריך או להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן ולא תהייה לספק ולכל המועסקים על ידו זכויות כלשהן לרבות של עובד ולא יהיה זכאי לתשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנת על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת ביצוע העבודה על פי הסכם זה מכל סיבות שהן.

7.6 כי האנשים המועסקים על ידי הספק ובכלל זה נותן השירות לצורך ביצוע הסכם זה, יחשבו לכל צורך כעובדיו ו/או עוזריו ו/או שליחיו של הספק בלבד.

7.7 כי הוא ישפה את הרשות וזאת גם בחלוף תקופת ההתקשרות נשוא הסכם זה בגין כל תביעה שתוגש על ידי מי מטעם הספק, לרבות ראש הצוות ואנשי הצוות, כנגד הרשות, לרבות בגין יחסי עובד מעביד.

7.8 למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהירים הצדדים כי אם ייקבע שהיחסים בין הספק ו/או נותן השירות לרשות, חרף האמור בהסכם, הם יחסי עובד מעביד, לא יהא זכאי הספק ו/או נותן השירות לתמורה כאמור בהסכם, אלא שכרו יהיה כשכרו של עובד בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר לפעולותיו על-פי הסכם זה, זאת מיום תחילת ההסכם והספק ישיב לרשות את הסכום ששולם ביתר.

8. אחריות :

8.1 הספק יישא באחריות הבלעדית לביצוע כל שירותי הייעוץ, ויהיה איש הקשר לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שיגרם לרשות עקב מתן השירות על ידו ו/או על ידי היועץ מטעמו ו/או על ידי מי מטעמו. הרשות לא תהיה אחראית ולא תישא בשום תשלום, הוצאה, הפסד, אובדן או נזק מכל סוג או סיבה שיגרמו לרכוש ו/או לאדם, לרבות לספק, לעובדיו ו/או מי מטעם הספק תוך כדי ועקב ביצוע הוראות ההסכם ו/או הוראות שניתנו על פיו. הספק משחרר את הרשות מכל אחריות בקשר לכך.

8.2 הספק יהיה אחראי לכל נזק ישיר שייגרם לו ו/או על ידי עובדיו ו/או מי מטעמו.

8.3 הספק יהיה אחראי וישפה את הרשות על כל פיצוי ו/או נזק ו/או כל תשלום אחר, אשר הרשות תשלם לאדם כלשהו כתוצאה ממתן השירות על ידי הספק ו/או מי מטעמו ו/או מאי מתן השירות.

8.4 למרות האמור בהסכם זה, הרשות תהיה רשאית לממש כל זכות שהוענקה לה על פי כל דין לרבות על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) תשכ"ח – 1969.

8.5 מבלי לגרוע מאחריותו של פי כל דין ו/או על פי ההסכם, מתחייב הספק לבטח את עצמו ואת הרשות על חשבונו בפני כל הסיכונים והנזקים שפורטו לעיל ולהמציא לרשות תוך 7 ימים מיום חתימת ההסכם, אישור על ביצוע הביטוחים כנדרש בסי' 19 להלן.

8.6 באחריות הספק להאריך את תוקף הביטוחים כל עוד הסכם זה או הארכותיו בתוקף.

8.7 הספק מתחייב לבטח את עצמו את היועץ ואת הרשות על חשבונו בכל הביטוחים הנדרשים על פי דין.

9. זכויות בשירות וקניין רוחני :

- 9.1 כל הזכויות בשירותים לרבות זכויות הקניין הרוחני ע"פ כל דין, בעבודות שיבצע הספק עבור הרשות, לרבות אך לא רק, עיצוב דפי דיווחים, תוכנות, מצגות, תמונות, רישומים, חומרי ההסברה, המכתבים והמסמכים הנלווים הקשורים למתן השירות, בין אם נוצרו על ידי הרשות, בין אם נוצרו ע"י הספק במהלך ביצוע השירות ובין אם נוצרו על ידי כל צד ג' אחר מטעמו, יהיו בכל עת רכושה הבלעדי של הרשות ומלוא זכויות הקניין הרוחני וזכויות היוצרים בהם תהיינה של הרשות והרשות תהא רשאית להשתמש בהם בכל עת לכל מטרה שתמצא לנכון, ללא כל תשלום נוסף מעבר לתמורה המשולמת עפ"י הסכם זה, וזאת גם במקרה והרשות תפסיק את עבודתו של הספק, מכל סיבה שהיא. לספק ו/או למי מטעמו לא תעמוד כל זכות בחומרים אלו, לרבות זכות מוסרית ו/או כל זכות אחרת.
- 9.2 הספק לא יעשה שימוש במידע או בחומרים שיועברו אליו במסגרת עבודתו אלא אם יקבל אישור בכתב ומראש מהרשות.
- 9.3 הספק יהיה חייב לספק לרשות את השירות נשוא ההסכם, בהתאם לדרישות הרשות, כפי שיימסרו מעת לעת במטרה לקדם ולבצע את השירותים המפורטים לעיל.

10. תמורה

10.1 התמורה

- החברה תהא זכאית לקבל מהרשות, עבור השירותים שניתנו עפ"י דרישת הרשות וסופקו בפועל על ידי היועץ, סך של _____ ₪, לא כולל מע"מ, לשעה (60 דק'), במשך תקופת
- ההתקשרות ומימוש אופציה ראשונה ככל שתמומש. כלומר, התעריף לעיל יהיה בתוקף למשך שנתיים מיום חתימת ההסכם המקורי, והכל כמפורט בהצעת המחיר של החברה.
- התעריף כאמור מגלם את שיעור ההנחה של החברה במכרז מהתעריף ההולם את כישורי היועץ, בהתאם להוראות תכ"ם 8.1.1 ו-8.1.1.1, לפי החלטת ועדת המכרזים.
- התעריף יהיה בתוקף למשך שנתיים מיום חתימת ההסכם המקורי, והכל כמפורט בהצעת המחיר של החברה.
- 10.1.1 החל משנת ההתקשרות השלישית והילך, ככל שתמומש האופציה, החברה תהא זכאית לקבל מהרשות, עבור השירותים שניתנו עפ"י דרישת הרשות וסופקו בפועל על ידי היועץ, סך של _____ ₪, לא כולל מע"מ, לשעה (60 דק').
- 10.1.2 התעריף כאמור מגלם הפחתה נוספת כך שתעריף ההתקשרות הוא 90% מתעריף המפורט בסעיף 10.1.1, זאת בהתאם להוראות תכ"ם 8.1.1.

10.1.3 הרשות היא שתקבע את התעריף ההולם את כישורי היועץ, על פי המסמכים שיובאו בפניה להוכחת איכות וכישורי היועץ שהוצע, בהתאם להוראת התכ"ם. החלטת הרשות תהיה סופית, והזוכה לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה ביחס לכך.

10.1.4 תעריף ההצעה יכלול את כלל ההוצאות להן נדרש הספק, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה ובתוספת מס ערך מוסף (במקרה וחל). לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות, כפי שנקבע בהסכם.
(האמור בס' 10.1 יכונה להלן: "התמורה")

10.1 תנאי התשלום:

10.1.1 התמורה המפורטת לעיל, תשולם רק עבור שירותים שהוזמנו בהזמנת עבודה בכתב מהממונים, ובוצעו בפועל על ידי אנשי הצוות הנדרשים לשביעות רצון הממונים.

10.1.2 הספק מצהיר ומסכים כי התמורה המפורטת לעיל כוללת את כל המגיע לספק וליועץ מטעמו תמורת ביצוע השירותים לפי הסכם זה, ופרט לתמורה הנ"ל לא יהיה זכאי הספק ו/או היועץ מטעמו או מי מטעמו לכל תמורה נוספת מכל סוג שהוא, וכל ההוצאות הכרוכות בביצוע השירות באופן ישיר ו/או עקיף, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל מס או אגרה, הובלה, ביטוח, הוצאות הקשורות לאספקת צוות ותשלום כלשהו לכו"א, הוצאות משרדיות, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעות, אש"ל וכיו"ב, הוצאות בלתי צפויות ורווח החברה - יהיו על חשבונה של החברה בלבד.

10.1.3 מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.

10.1.4 התמורה תשולם לחברה בכפוף לאישור הממונה כי השירותים סופקו במלואם, כנדרש על ידי הרשות לשביעות רצונה.

10.1.5 התמורה תשולם לחברה בהתאם לכללי התשלום המפורטים בקבועים בהוראות החשב הכללי במשרד האוצר, כפי שמתפרסים מעת לעת.

10.1.6 כדי למנוע עיכובים באישור החשבונית וכתוצאה מכך בתשלום, תדאג החברה שכל חשבונית המוגשת לרשות תהיה מודפסת ותכלול את כל הפרטים והנתונים הנדרשים כפי שסוכם עם נציג הרשות.

10.1.7 לחברה לא תהיינה כל דרישות או טענות לרשות בגין עיכובים בתשלום הנובעים ממחדליו, כגון: חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים, חוסר במסמכים, איחור בהגשת חשבונות, חשבוניות ומסמכים וכיו"ב.

10.1.8 החברה תדווח לממונה אחת לחודש על ביצוע המטלות שיוטלו עליה במסגרת תפקידה, לרבות

שירותי העבודה שבוצעה על ידה.

- 10.1.9 החברה לא תהא זכאית לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי יועץ או עובד מטעם החברה שלא קיבל את אישור הרשות ושלא עפ"י הסכם זה. כמו כן החברה לא תהיה זכאית לתמורה בגין חריגה ממכסת שעות הייעוץ שנדרשו בכתב בהזמנת עבודה ו/או המפורטים בסעיף 5 לעיל. אם חלקה הרשות על נכונות הנקוב בחשבון, תהא הרשות רשאית לפרוע אך ורק את החלק שאינו שנוי במחלוקת לדעת הרשות, ולקיים בירור עם הספק על ההפרש.
- 10.1.10 יובהר כי, הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות, ויחתום על [חוזה שימוש בפורטל הספקים](#), כמפורט בנספח למסמכי המכרז. לחילופין, ימציא אישור כספק הרשום לפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
- 10.2 **הצמדת התמורה** תהיה כפופה להוראת התכ"ם 8.1.1 לעניין "התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" שמתפרסם על ידי החשב הכללי.
- 10.3 הספק מצהיר ומסכים כי התמורה הנקוב לעיל כוללת את כל המגיע לו תמורת ביצוע העבודה לפי הסכם זה, ופרט לתמורה הנ"ל לא יהיה הספק זכאי לכל תמורה נוספת מכל סוג שהוא, וכל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה באופן ישיר ו/או עקיף, למעט תשלום מע"מ כדין - לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, פיצויים או הטבות אחרות, תשלום עבור מחלה, תנאים סוציאליים, חופשה, שירות מילואים, מס או אגרה, הוצאות משרדיות, הוצאות נסיעה, אש"ל, שכר עובדים, הוצאות בלתי צפויות ורווח, צריבת דיסקים, עריכת מסיבות עיתונאים, צילומים וכו' - יהיו על חשבונו של הספק בלבד.
- 10.4 הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה או לא ביצע את העבודה בהתאם להתחייבויותיו המפורטות בהסכם זה, רשאית הרשות, בנוסף לזכויותיה עפ"י כל דין והוראות הסכם זה, לבצע בעצמה או באמצעות גורם אחר את העבודה וזאת על חשבון הספק, ובלבד שלספק ניתנה התראה ואפשרות לתקן את הנדרש ולסיים את העבודה בהתאם להתחייבויותיו.

10. הפרות ופיצויים:

- 10.1 הפר הספק אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בחוזה זה, יהיה חייב לשלם לרשות פיצויים בעד נזקים והפסדים שנגרמו לה כתוצאה מההפרה כאמור, בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא הרשות זכאית לקבל נגד הספק כל סעד משפטי אחר, על-פי כל דין. למען הסר ספק יובהר כי כל הפרה של נותן השירות תיחשב גם כהפרה של הספק על כל המשתמע מכך.

- 10.2 הרשות תהיה רשאית, מבלי לפגוע בכל תרופה העומדת לזכותה על פי דין ו/או ההסכם, לקזז מהתמורה המגיעה לספק כולה או חלק ממנה, בגין כל הפרה שביצע הספק ו/או מי מטעמו אשר לא תוקנה בתוך הזמן הסביר שקצבה לה לשם כך הרשות. סכום המימוש יהיה בשיקול דעתה הבלעדי של הרשות ולא יהיה תלוי נזק בלבד. קוֹזְזָה התמורה כאמור, יידרש הספק להשלים את יתרת הסכום הנדרש.
- 10.3 הרשות רשאית לבטל מיד את ההסכם כאשר הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה, והספק לא תיקן את ההפרה, לאחר שקיבל התראה על כך מאת הרשות, תוך הזמן שנקבע בהתראה.
- 10.4 אם הספק נמצא בהליכי חדלות פירעון כלשהם לרבות הקפאת הליכים, פירוק זמני או קבוע, כינוס נכסים, פשיטת רגל או אם הורשע הספק בעבירה מן העבירות שיש עימה קלון, ייחשב כאילו ההסכם בוטל בקרות אותו אירוע.
- 10.5 בוטל ההסכם, תהיה הרשות רשאית למסור את עבודות של הספק לגורם אחר ולהשתמש לצורך זה במסמכים, דוחות, הצעות, ניתוחים, המלצות וכו' הקשורים בעבודת הספק אשר הוכנו על-ידו עד לביטול ההסכם ללא תשלום של כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהו בעד השימוש במסמכים כאמור.

11. סודיות:

הספק מתחייב שהוא והעובדים מטעמו, לרבות אנשי הצוות ו/או מי מטעמו אשר יהיו קשורים במתן וביצוע השירות, לרבות נותן השירות, מתחייבים לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם שהוא כל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם שירותי הייעוץ ו/או עם ביצועם הן בעת מתן השירות והן לפני או אחרי ביצועו. הספק מצהיר בזה כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבות על-פי סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז – 1977. הספק ועובדיו יחתמו על התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח נספח 1.

12. ניגוד עניינים:

- 12.1 הספק מצהיר כי הוא ועובדיו לרבות היועץ מטעמו, אינם מצויים במצב של ניגוד עניינים, בין השירות שעליהם לספק על פי הסכם זה, לבין יתר תפקידיהם והתחייבויותיהם עם צדדים שלישיים כל שהם שאינם צד להסכם זה. במידה וקיים חשש או יהיה קיים חשש לניגוד עניינים, או עניין אישי כלשהו של הספק ו/או של עובדים אצל הספק או מי מטעם הספק, מתחייב הספק להודיע על כך באופן מיידי לרשות. כמו כן,
- 12.2 מתחייב הספק להפסיק ו/או לבטל מיד כל התחייבות ו/או תפקיד הגורמים לניגוד עניינים.
- 12.3 הספק ועובדיו ובכלל זה היועץ יחתמו על התחייבות להעדר ניגוד עניינים בהתאם לנספח 2 להסכם זה.
- 12.4 הספק יצהיר ויתחייב שהוא והיועץ מטעמו במהלך ההתקשרות ובמשך 6 חודשים מתום ההתקשרות לא יהיה חשש לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק ואנשי הצוות מטעמו, וכן כל עובד אצל הספק, לא ייצג ולא יפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר העבודה עפ"י הסכם זה עשויה להיות רלוונטית לגביו, לרבות יצרני חשמל פרטיים ו/או מבקשי רישיון לייצור חשמל ו/או

עוסקים בייצור חשמל ו/או חברת החשמל לישראל, או מי מטעמם.

12.5 הספק מתחייב לדווח לרשות באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הם עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע להם הנתון ו/או המצב האמור, וכי הם מתחייבים להודיע באופן מיידי על כל חשש לניגוד עניינים.

13. ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ותשלומים סוציאליים

13.1 הספק מצהיר שהינו עצמאי והוא משלם כדין, כעצמאי מס הכנסה ודמי ביטוח לאומי וביטוח בריאות החלים עליו.

13.2 הספק מצהיר כי הוא הצהיר כחוק על העסקת עובדיו לפי חוק ביטוח לאומי (נוסח משולב), תשי"ח - 1968 ותקנותיו והוא מתחייב בזאת להמציא לרשות, אם יידרש לכך על ידה, אישור מהמוסד לביטוח לאומי על רישום עובדיו כאמור.

13.3 הספק מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את דמי הביטוח הלאומי וביטוח בריאות, עבורו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה, לרבות ראש הצוות ואיש הצוות הנוסף.

13.4 הספק מתחייב להמשיך ולהפריש כסדרם את כל התשלומים הסוציאליים החלים עליו, בין על פי חוק, הסכם קיבוצי, צו הרחבה, הסכם אחר, נוהג או סיבה אחרת.

14. שמירה על הוראות החוק

14.1 הספק מתחייב לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן השירותים בגינו.

14.2 הספק מצהיר כי חלה עליו בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה ו/או דרישה באשר לאי שמירת דינים מצידו והוא משחרר בזאת את המזמין מכל תביעה ו/או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראת דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה ע"י עובד או אחר מטעמו.

15. איסור הסבה ו/או העברת ביצוע העבודה לאחר

9 הספק אינו רשאי להסב הסכם זה כולו, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את היועץ מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי דין והסכם.

16. החלפת היועץ

הספק מתחייב לא להחליף את היועץ מטעמו בכל תקופת ההתקשרות. החלפת היועץ תהיה טעונה אישור הממונה מראש ובכתב, אם יינתן. ככל שינתן יובהר כי החלפת היועץ תעשה ביועץ לשביעות רצון הרשות כשהוא בעל הכישורים, הניסיון וההשכלה הנדרשים במכרז ולא פחות מהיועץ כמפורט בהסכם זה. החברה לא תבוא בכל טענה ו/או דרישה ביחס להחלטת הרשות לרבות סירובה לאי החלפת היועץ ליועץ שיוצע.

17. ביטוח

17.1 הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור מדינת ישראל ו/או רשות החשמל להלן ביחד: "המזמין", ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח

חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

17.2 הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה), המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

17.3 הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.

17.4 הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

17.5 המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

17.6 אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

18 הפרה יסודית:

הפרה הספק הוראה מהוראות סעיפים 3, 4, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15 ו-17 לעיל, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה המקנה לרשות זכות לבטלו לאלתר ע"י מתן הודעה בכתב וזאת בנוסף לכל זכות אחרת עפ"י הסכם זה ועפ"י כל דין.

19 שונות:

19.1 מבלי לגרוע מזכויות הרשות עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, תהא רשאית הרשות לקזז סכום שיגיע לרשות מהספק מכל סכום אשר יגיע לספק מהרשות. זכותה של הרשות תגבר על כל המחאת זכות ו/או עיקול ו/או העברת זכות באופן אחר כלשהו, ללא קבלת אישור הרשות מראש ובכתב.

19.2 הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות דין הנוגעות או המתייחסות למתן השרות נשוא הסכם זה.

19.3 שום שינוי, ויתור, ארכה או הנחה בתנאי הסכם זה לא יהיו ברי תוקף אלא אם נעשו בכתב ומראש בחתימת שני הצדדים.

19.4 הספק אינו רשאי להסב הסכם זה או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור או להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, (לרבות ע"י שינוי בבעלות), אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הרשות מראש ובכתב. ניתנה ההסכמה מראש כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

19.5 הספק לא יהיה רשאי להעסיק ו/או להטיל מטלות על עובדי רשות במסגרת מתן השירות על ידו ו/או להנחות עובדים ו/או להשתמש ברכוש הרשות לצורך מתן השירות עפ"י הסכם זה.

19.6 אם הרשות לא תשתמש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיה עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, לא ייחשב הדבר כוויתור על זכויותיה אלה, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים אחרים לאחר מכן.

19.7 כל תוספת או שינוי להסכם זה החל ממועד חתימתו יהיה להם תוקף אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו ע"י הצדדים להסכם זה.



19.8 כתובותיהם של הצדדים לצרכי ההסכם הם כאמור במבוא להסכם, וכל הודעה שתשלח בדואר מצד אחד לצד השני תיחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 72 שעות מעת המשלוח, (ואם נשלח בפקס - באופן מידי, ובלבד כי נתקבל אישור טלפוני מאת הצד המקבל, המאשר את קבלת מלוא ההודעה בפקס'י).

19.9 מחלוקות בין הצדדים תידונה בבית המשפט המוסמך באזור שיפוט ירושלים בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום ביום ובשנה המופיעים לעיל:

הספק

הרשות

שם:

שם:

תפקיד:

תפקיד:

חתימה:

חתימה:

שם:

שם:

תפקיד:

תפקיד:

חתימה:

חתימה:



נספח 1 להסכם

התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת 2021

על ידי:

ת.ז. _____
מרח' _____

הואיל ורשות החשמל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן ;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים ;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

9.1.1.1 השירותים " או

9.1.1.2 "שירותי יעוץ" - שירותי יעוץ כמפורט במכרז מס' 8/2021 אשר פורסם

על ידי הרשות, לקבלת שירותי יעוץ וסיוע הנדסיים לצורך אופטימיזציה לתפעול ותכנון מערכת החשמל במקטע הייצור.

9.1.1.3 "מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך,

תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

10.1.1.4 "סודות מקצועיים" - כל מידע אודות המזמין אשר יגיע לידי היועץ או העובד בקשר

למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.



2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

ולראיה באתי על החתום:

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____

חתימה: _____

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד (מ.ר. _____) מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע בפני במשרדי _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד, _____

נספח 2 להסכם

ייחתם על ידי הזוכה במכרז ועל ידי המציע

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ביום _____ בחודש _____ שנת 2021

על ידי:

ת.ז. _____
מרח' _____

הואיל ורשות החשמל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן ;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים ;

והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו ;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

10.1.1.5 השירותים" או

10.1.1.6 "שירותי יעוץ" - שירותי ייעוץ כמפורט במכרז מס' 8/2021 אשר פורסם על ידי הרשות, לביצוע שירותי ייעוץ וסיוע הנדסיים לצורך אופטימיזציה לתפעול ותכנון מערכת החשמל במקטעי הייצור.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים.

3. שלא לעסוק ולא להתקשר במשך תקופת ההסכם ובמשך 6 חודשים לאחר תום תוקפו של הסכם זה, במישרין ו/או בעקיפין בין באמצעות נותן השירותים ו/או באמצעות אחרים לרבות באמצעות תאגיד בשליטת נותן השירותים, בעסק ו/או בעבודה ו/או כל קשר אחר, עם מי שעשוי להימצא בחשש לניגוד עניינים, לרבות יצרני חשמל פרטיים, מבקשים לקבל רישיון לייצור חשמל, עוסקים בייצור חשמל וחברת החשמל לישראל, מבלי שאקבל לכך מראש ובכתב את אישור המחלקה



המשפטית ברשות. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, עניינו של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענינו של לקוח, שאני או מעסיקי/שותפי/עובד העובד עימי או בפיקוחי, מיצגים/מייעצים/מבקרים (להלן: "עניין אחר").

4. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לרשות לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.

5. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

6. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

7. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.

8. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום - הזוכה במכרז:

המציע באמצעות מורשה חתימה: _____ ת"ז: _____

חתימה + חותמת: _____

ולראיה באתי על החתום - היועץ:

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____

חתימה: _____

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד (מ.ר. _____) מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע בפני במשרדי _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד, _____